



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА



ПРОГРАМ
СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ПОЛИЦИЈСКИХ
СЛУЖБЕНИКА СЕКТОРА ЗА ВАНРЕДНЕ
СИТУАЦИЈЕ
за 2025. годину

ОРИГИНАЛ

ОРИГИНАЛ



**Влада Републике Србије
Министарство унутрашњих послова
Кабинет министра**

На основу члана 133. став 2. Закона о полицији („Сл. гласник РС“ број 6/2016, 24/2018 и 87/2018), а у вези са чланом 10. став 4. Уредбе о стручном оспособљавању и усавршавању у Министарству унутрашњих послова („Сл. гласник РС“ бр. 42/2017, 56/2018, 34/2019, 11/2020, 24/2021, 49/2022, 54/2023 и 78/2024), министар унутрашњих послова доноси:

**ПРОГРАМ
СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ПОЛИЦИЈСКИХ СЛУЖБЕНИКА
СЕКТОРА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
за 2025. годину**

Програм је намењен полицијским службеницима Сектора за ванредне ситуације који обављају послове нормативне, управне, организационо-техничке, превентивне, ватрогасно-спасилачке, програмске, планске, информативне и друге природе, ради организовања и спровођења мера заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара и животне средине од елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и катастрофа.

Програм је намењен полицијским службеницима у статусу овлашћеног службеног лица, полицијским службеницима на радним местима у оквиру ватрогасно-спасилачких бригада/батаљона у статусу лица на посебним дужностима, а у складу са потребом и проценом руководиоца организационих јединица Програмом у целости или појединим његовим сегментима, обухватити и остале полицијске службенике у статусу лица на посебним дужностима.

01 број: 150-6-2/25-3
У Београду, 28.03.2025

**ПОТПРЕДСЕДНИК ВЛАДЕ И
МИНИСТАР
УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

Ивица Дачић

САДРЖАЈ

1. УВОД	5
2. ЦИЉ	8
3. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И МЕРЕ	8
4. ПРОВЕРА СТРУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ	10
5. КОНТРОЛА И ЕВАЛУАЦИЈА	13
6. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У ОРГАНИЗАЦИЈИ МИНИСТАРСТВА	14
6.1. СТАЛНА ОБУКА	14
6.1.1. ТЕОРИЈСКА НАСТАВА	14
6.1.2. ПРАКТИЧНА НАСТАВА	32
6.2. ФИЗИЧКА ОБУКА	35
6.3. РУКОВАЊЕ ВАТРЕНИМ ОРУЖЈЕМ И ГАЂАЊЕ	46
6.4. ДОДАТНА ОБУКА	47
6.4.1. СЕМИНАРИ	47
6.4.2. ПРОБЛЕМСКА НАСТАВА	50
6.4.3. СТРУЧНА ОБУКА ЗА ЧИН/ЗВАЊЕ КОД ХОРИЗОНТАЛНОГ НАПРЕДОВАЊА	52
7. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН МИНИСТАРСТВА	53
8. СПИСАК АКТИВНОСТИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У СЕКТОРУ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	55

1. УВОД

Стручно усавршавање полицијских службеника Сектора за ванредне ситуације (у даљем тексту: Сектор) је неизоставан сегмент њиховог сталног учења и унапређења квалитета рада, које се одвија кроз стално обнављање и развијање стечених знања, вештина и ставова, као и кроз усвајање нових, проистеклих из праксе у обављању послова и задатака из надлежности Сектора, научно истраживачког рада или нових нормативних уређења, а у циљу законитог, ефикасног и безбедног обављања полицијских послова и послова Сектора.

Начин, облици и временски оквир стручног усавршавања прописују се програмом који доноси министар унутрашњих послова на годишњем нивоу.

Програм стручног усавршавања полицијских службеника Сектора за ванредне ситуације за 2025. годину (у даљем тексту: Програм) сачињен је на основу исказаних потреба организационих јединица Сектора за стручним усавршавањем у 2025. години.

Програм ће бити реализован кроз различите облике стручног усавршавања у организацији Министарства унутрашњих послова (у даљем тексту: Министарство), а одређени садржаји стручног усавршавања биће реализовани и ван Министарства (*Шема 1*).

Стручно усавршавање пружа могућност да кроз тематске садржаје у оквиру сталне и додатне обуке и путем стручних скупова и студијских посета, полицијски службеници индивидуално одржавају и унапређују потребан ниво знања и усвојених вештина неопходних за обављање послова и задатака, односно да одржавају основни моторички статус.

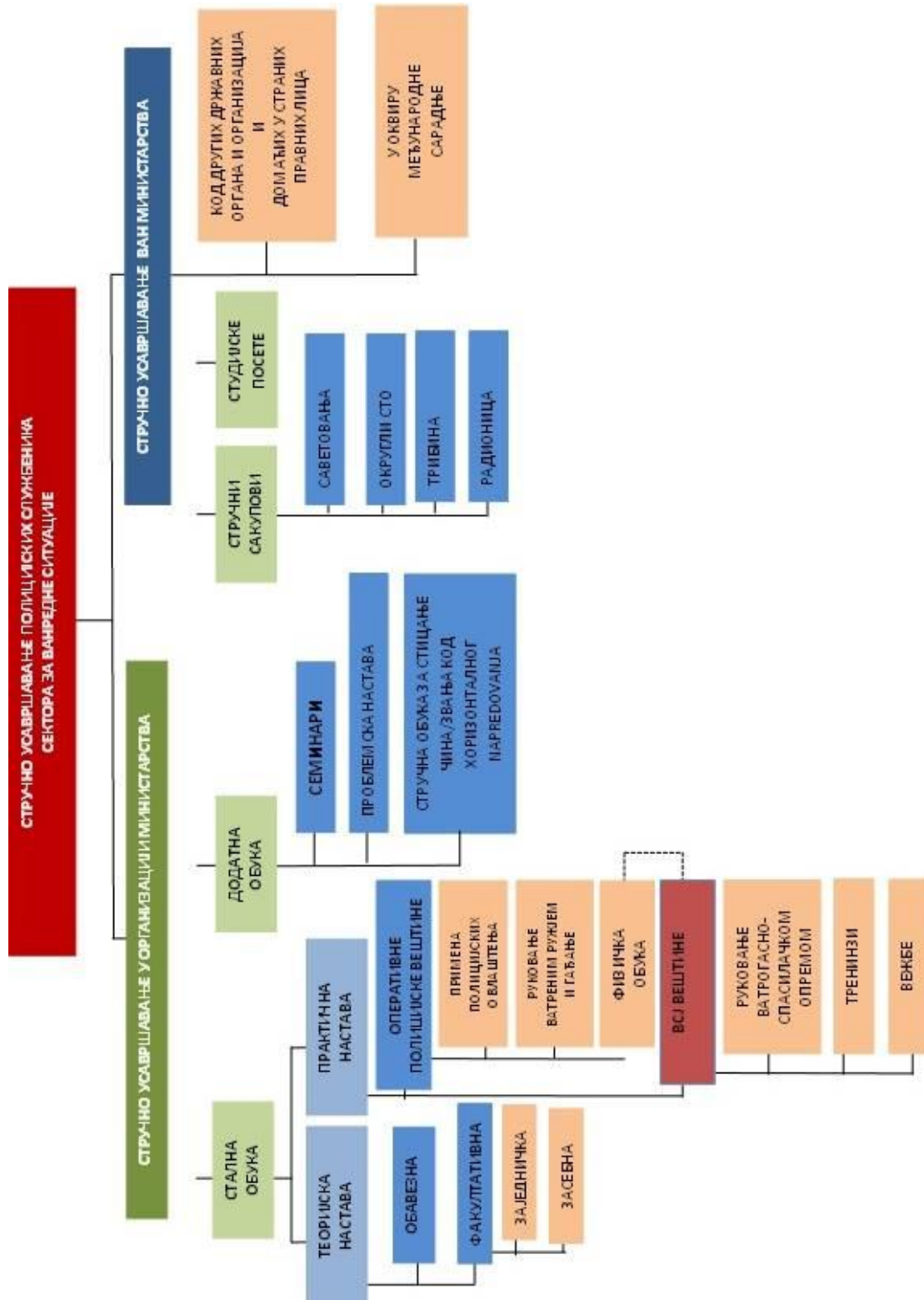
Тематски садржаји сталне обуке реализују се кроз теоријске и практичне садржаје, а додатни садржаји стручног усавршавања путем семинара, кроз проблемску наставу и кроз стручну обуку за чин/звање код хоризонталног напредовања. Стручно усавршавање које се одвија ван Министарства реализује се у складу са исказаним образовним потребама организационих јединица Сектора, самостално или у сарадњи са Управом за полицијску обуку Сектора за логистику (у даљем тексту: Управа за полицијску обуку).

Структура Програма подељена је у два дела. У првом делу дефинисани су циљ, права, обавезе и мере организационих јединица које спроводе Програм и описан је начин његове организације и реализације, а у другом делу су предложени тематски садржаји за теоријски и практични облик усавршавања, семинари и обрасци за достављање планова и извештаја.

Програм је усклађен са Програмом стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова за 2025. годину и Методичким упутством за реализацију Програма стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова за 2025. годину (у даљем тексту: Методичко упутство) и доступан на почетној интернет страници *е-учионице* Министарства и на интранет страници Министарства у секцији *Документа/ Сектор за логистику/ Управа за полицијску обуку*, чиме је полицијским службеницима на које се Програм односи омогућено да буду упознати са свим сегментима стручног усавршавања и одговорностима за одбијање, неоправдано неодржавање или избегавање стручног усавршавања

Облици стручног усавршавања, који су предвиђени Програмом, а који се реализују без материјалних трошкова за Министарство, могу се реализовати и наредне године, до доношења програма стручног усавршавања за ту годину.

Термини који се користе у овом Програму, а који имају родно значење, изражени граматички у мушком роду, подразумевају природни мушки и женски пол лица на који се односе.



Шема 1 – Организација стручног усавршавања полицијских службеника Сектора за ванредне ситуације

ОРИГИНАЛ

ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

2. ЦИЉ

Циљ стручног усавршавања је континуирано обнављање и развијање стечених знања, вештина и ставова, као и усвајање нових, проистеклих из праксе, научно истраживачког рада или нових нормативних уређења одређених области, потребних за законито, ефикасно и безбедно обављање послова из надлежности Сектора.

За остваривање циља стручног усавршавања одговорни су руководиоци организационих јединица Сектора.

3. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И МЕРЕ

У вези са реализацијом стручног усавршавања, поред права и обавеза дефинисаних Програмом, полицијски службеници имају права и обавезе утврђене Законом о полицији, Уредбом о стручном оспособљавању и усавршавању у Министарству унутрашњих послова (у даљем тексту: Уредба) и другим законским и подзаконским актима.

Полицијски службеници који су током године упућени ван матичне организационе јединице или су привремено премештени, стручно усавршавање и проверу стручне оспособљености, утврђене Програмом, реализују у организационим јединицама у које су упућени односно привремено премештени.

Програм се реализује и са полицијским службеницима који су засновали радни однос у Министарству као приправници у Сектору. Приправници на радним местима са статусом овлашћеног службеног лица, изузети су од извођења гађања и провере знања и усвојених вештина.

Руководиоци организационих јединица Сектора дужни су да се упознају са садржајем овог Програма, Програма стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова за 2025. годину, Методичког упутства за реализацију Програма стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова за 2025. годину (у даљем тексту: Методичко упутство) и да све полицијске службенике, пре почетка спровођења Програма, упознају са правима, обавезама и мерама које проистичу из наведених докумената.

Стручно усавршавање представља радну обавезу која се реализује у току радног времена полицијских службеника. Изузетак представља електронско учење коме полицијски службеници могу самоиницијативно приступати и ван радног времена.

Одбијање, неоправдано неодрживање или избегавање стручног оспособљавања, усавршавања или друге обуке на коју се запослени упућује у сврху потребе посла или послодавца представља Тешку повреду службене дужности за коју су руководиоци организационих јединица у обавези да поднесу Иницијативу за покретање дисциплинског поступка.

Руководиоци организационих јединица су одговорни за планирање, организацију и реализацију стручног усавршавања, као и за извештавање о реализованом стручном усавршавању.

Процес планирања, организовања и спровођења стручног усавршавања руководиоци организационих јединица реализују самостално или у координацији са Националним тренинг центром за ванредне ситуације Управе за полицијску обуку (у даљем тексту: НТЦ).

Руководиоци полицијских управа дужни су да полицијским службеницима Сектора који се налазе на територији подручне полицијске управе, на основу исказаних потреба од стране руководиоца подручних организационих јединица Сектора, обезбеде неопходне услове за реализацију стручног усавршавања у полицијским управама, станицама, односно испоставама, на чијем се подручју налазе организационе јединице Сектора (у виду обезбеђивања термина у салама, ангажовању санитетског обезбеђења за потребе извођења гађања, термина за коришћење спортских терена, термина на стрелишту и друге услове које обезбеђују и за полицијске службенике у полицијским управама).

Руководиоци Сектора су у обавези да обезбеде потребне услове да се процес достављања Планава и Извештаја о реализацији Програма одвија према смерницама утврђеним Програмом и Методичким упутством.

Полицијски службеници који су обухваћени Програмом дужни су да индивидуално одржавају основни моторички статус и потребан ниво знања и усвојених вештина неопходних за обављање послова радног места на коме су распоређени.

За реализацију Програма (избор тема, предавача, планираних група и реализацију наставних тема) одговорни су начелници управа и одељења за ванредне ситуације.

У складу са потребама овог министарства, у делу Јединственог информационог система Министарства унутрашњих послова (ЈИС) под називом „Управа за полицијску обуку“ креирана је програмска апликација „Стручно оспособљавање и усавршавање“ (у даљем тексту: Апликација) у којој ће све организационе јединице овог министарства евидентирати податке – извештавати о стручном усавршавању и проверама стручне оспособљености својих запослених.

Полицијски службеници који су одређени за праћење, контролу и обједињавање података о стручном усавршавању у сарадњи са полицијским службеницима из ужих и основних организационих јединица (који имају приступ Апликацији), у обавези су да податке о планираном и реализованом стручном усавршавању и проверама стручне оспособљености запослених из својих организационих јединица евидентирају у Апликацији, у форми и на начин који омогућава Апликација, а у складу са одредбама Програма и Методичког упутства.

С тим у вези, руководиоци организационих јединица су у обавези да континуирано врше надзор над реализацијом горенаведне обавезе и одговорни су да се иста реализује у складу са Програмом и Методичким упутством.

Руководиоци организационих јединица су одговорни да се, након реализације свих термина провере стручне оспособљености полицијских службеника, изradi Преглед остварених резултата на провери знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника за 2025. годину (Образац Е1) и достави надлежној организационој јединици за послове људских ресурса, у складу са Програмом.

4. ПРОВЕРА СТРУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ

Ниво знања, усвојених вештина и моторичких способности полицијских службеника утврђује се путем провере стручне оспособљености, по наставним областима на начин како је прописано Програмом.

А. Провера стручне оспособљености полицијских службеника у статусу овлашћеног службеног лица обухвата:

- **провера знања из наставне области „Теоријска настава“**
реализује се према Програму стручног усавршавања за полицијске службенике Министарства унутрашњих послова за 2025. годину и Методичком упутству, електронским путем на е-учионици Министарства;
- **провера у руковању ватреним оружјем и гађању**
обухвата организацију и реализацију гађања пиштољима и револверима на основном нивоу по Програму стручног оспособљавања полицијских службеника у гађању ватреним оружјем број 01-5453/18 од 06.06.2018. године;
- **провера физичке способности**
реализује се према Програму стручног усавршавања за полицијске службенике Министарства унутрашњих послова за 2025. годину и Методичком упутству.

Б. Провера стручне оспособљености полицијских службеника Управе за ватрогасно-спасилачке јединице у статусу лица на посебним дужностима:

- провера знања из наставне области „Теоријска настава“**
реализује се према Програму стручног усавршавања за полицијске службенике Министарства унутрашњих послова за 2025. годину и Методичком упутству електронским путем на е-учионици Министарства;
- **провера физичке способности**
реализује се према Програму стручног усавршавања за полицијске службенике Министарства унутрашњих послова за 2025. годину и Методичком упутству.

В. Провера стручне оспособљености полицијских службеника припадника ватрогасно-спасилачких јединица обухвата:

- **провера знања из наставне области „Теоријска настава“**
реализује се према Програму стручног усавршавања за полицијске службенике Министарства унутрашњих послова за 2025. годину и Методичком упутству електронским путем на е-учионици Министарства;
- **провера физичке способности**
реализује према Програму и Методологији провере физичке способности ватрогасаца-спасилаца, која је саставни део овог Програма.

Провера стручне оспособљености организује се и релизује према следећем распореду:

- **редован термин** – за све полицијске службенике
- **допунски термин** – за полицијске службенике који су у редовном термину оцењени оценом недовољан (1) или који су оправдано изостали у редовном термину

Руководиоци организационих јединица дужни су да током реализације Програма обезбеде један редован и један допунски термин, како би се спровела провера стручне оспособљености свих полицијских службеника који су обавезни да приступе провери.

Полицијски службеници који имају обавезу провере стручне оспособљености, ослобађају се исте у следећим случајевима:

- **руководиоци стратешког и високог нивоа руковођења**
- **када је полицијски службеник, одлуком комисије за утврђивање здравствене способности Одељења за здравље запослених и безбедност на раду, Управе за људске ресурсе, Сектора за логистику, ослобођен дела или целокупне провере стручне оспособљености;**
- **полицијски службеник коме је на основу Извештаја о обављеном превентивном лекарском прегледу у Заводу за здравствену заштиту радника Министарства унутрашњих послова, забрањено да носи оружје због дијагностификованог обољења под шифром „F“, сходно чему је у потпуности ослобођен обуке у руковању ватреним оружјем и гађања;**
- **полицијски службеник који врши проверу стручне оспособљености и то само за ону област за коју врши проверу;**
- **координатор електронског учења и то само за теоријску проверу знања;**
- **полицијски службеник коме је услов радног места „Полицијска обука основног нивоа“ и то само до испуњења наведене обавезе.**

Када је у питању други, горенаведени изузетак од обавезе реализације провере стручне оспособљености, исти се покреће тако што се полицијски службеник самостално пријављује непосредном руководиоцу.

Ако лекар (одређен да присуствује провери) непосредно пре почетка или током провере стручне оспособљености, констатује да полицијски службеник није здравствено способан да тог дана реализује проверу, непосредни руководилац може полицијског службеника самоиницијативно пријавити Комисији за утврђивање здравствене способности у циљу утврђивања да ли је исти здравствено способан/неспособан за реализацију провере стручне оспособљености.

Непосредни руководилац дужан је да спискове полицијских службеника које пријављује за оцену здравствене способности достави Одељењу за здравље запослених и безбедност на раду Управе за људске ресурсе Сектора за логистику, где ће Комисија за утврђивање здравствене

способности полицијских службеника одлучивати о способности / неспособности полицијских службеника за проверу стручне оспособљености.

О одлуци горенаведене Комисије, полицијски службеник је дужан да одмах извести непосредног руководиоца, ради даљег планирања провере стручне оспособљености.

Коначна оцена стручног усавршавања за полицијске службенике (осим оних који су ослобођени провера стручне оспособљености по Програму) јесте средња оцена из провере знања из наставне области „Теоријска настава“, провере физичких способности и провере у руковању ватреним оружјем и гађању.

Уколико је једна оцена (из било које наставне области) негативна, онда је и коначна оцена стручног усавршавања негативна.

За полицијске службенике који из оправданих разлога нису оцењени из неке области, коначну оцену стручног усавршавања чини средња оцена из осталих наставних области.

Уколико полицијски службеник неоправдано изостане са провере стручне оспособљености (из било које наставне области) онда је коначна оцена стручног усавршавања негативна.

Неоправдано изостајање са наставе или провере представља Тешку повреду службене дужности (члан 207. став 1. тачка 15. Закона о полицији) за коју су руководиоци организационих јединица у обавези да поднесу Иницијативу за покретање дисциплинског поступка.

О извршеној теоријској провери знања на платформи е–учионице Министарства, координатори електронског учења у организационим јединицама сачињавају табеларне приказе (у форми и са подацима које пружа е – учионица Министарства) у које се уносе предвиђени подаци.

По завршеној провери стручне оспособљености, Записник о извршеној провери знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника (*Образац ЗП*), Дневник гађања и резултати теоријске провере знања достављају се руководиоцима организационих јединица ради контроле, организације процеса извештавања у складу са Програмом и Методичким упутством и сачињавања Прегледа остварених резултата на провери знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника за 2025. годину (*Образац Е1*).

Преглед остварених резултата на провери знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника за 2025. годину (*Образац Е1*) сачињава се понаособ за сваког полицијског службеника.

На крају овог процеса, а најкасније до 27.12.2025. године, руководиоци организационих јединица оверене Прегледе остварених резултата на провери знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника за 2025. годину (*Образац Е1*) службеном поштом достављају надлежној организационој јединици за послове људских ресурса, која их потом трајно улаже у Персонални досије радника.

Записници о извршеној провери знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника (*Образац ЗП*), Дневник гађања и резултати из теоријске провере знања, архивирају се и чувају у организационој јединици полицијског службеника који се проверавао.

5. КОНТРОЛА И ЕВАЛУАЦИЈА

Контролу реализације и евалуацију Програма врши НТЦ, у сарадњи са организационим јединицама у седишту Сектора, а на основу Плана контроле који доноси начелник Сектора за логистику.

Организационе јединице Сектора могу самостално или у сарадњи са НТЦ да врше контролу реализације Програма за своју линију рада на основу Плана контроле који доноси начелник Сектора.

Уколико организационе јединице Сектора самостално контролишу реализацију Програма за своју линију рада, у обавези су да о извршеној контроли путем достављања писаног извештаја информишу НТЦ.

Контакт особе за стручно усавршавање које су задужене за праћење, контролу и обједињавање података о стручном усавршавању у организационој јединици, у обавези су да податке о реализованом стручном усавршавању и проверама стручне оспособљености полицијских службеника из својих организационих јединица, у форми и на начин утврђен Методичким упутством, евидентирају у апликацији „Стручно оспособљавање и усавршавање“ која се налази на Интранет мрежи Министарства у оквиру Јединственог информационог система (Апликације / ЈИС / Управа за полицијску обуку / Стручно оспособљавање и усавршавање).

Непоступање по датим смерницама за достављање планова и извештаја представља повреду службене дужности за коју су руководиоци организационих јединица у обавези да поднесу Иницијативу за покретање дисциплинског поступка.

Руководиоци организационих јединица су у обавези да обезбеде потребне услове да се процес достављања планова и евидентирања извештаја о реализацији Програма стручног усавршавања за полицијске службенике Министарства унутрашњих послова, одвија према напред наведеним смерницама и одговорни су да се наведени процес у потпуности реализује према одредбама наведеног програма и Методичког упутства.

У складу са одредбама Програма, организационе јединице Сектора су у обавези да на месечном нивоу врше контролу рада подручних организационих јединица (по линијама рада) у сегменту достављања планова и евидентирања података (у апликацији „Стручно оспособљавање и усавршавање“) о реализованом стручном усавршавању и проверама стручне оспособљености полицијских службеника и одговорне су за реализацију наведеног.

О реализованим активностима у вези са Програмом, НТЦ ће обједињеним извештајем информисати начелника Управе за полицијску обуку и начелника Сектора, најкасније до 27.01.2026. године.

6. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У ОРГАНИЗАЦИЈИ МИНИСТАРСТВА

Стручно усавршавање полицијских службеника Сектора у организацији Министарства реализује се кроз следеће организационе облике:

- стална обука
- додатна обука (семинар, проблемска настава и стручна обука за чин/звање код хоризонталног напредовања)
- стручни скупови
- студијске посете

Стручно усавршавање ван Министарства реализује се:

- у сарадњи или организацији других државних органа и организација
- у оквиру међународне сарадње

Наставни садржаји, наставне методе и циљне групе сталне обуке, дефинисане су Методичким упутством и методологијом организације и реализације Програма.

Остали облици стручног усавршавања у организацији Министарства (додатна обука, стручни скупови и студијске посете) реализују се у складу са исказаним образовним потребама организационих јединица Сектора, у сарадњи са НТЦ, уз претходну сагласност начелника Сектора.

Уколико се напред наведени и остали облици стручног усавршавања у организацији Министарства (додатна обука, стручни скупови и студијске посете) реализују самостално, Сектор је у обавези да о томе, путем достављања Извештаја (у складу са Методичким упутством), информише Управу за полицијску обуку.

6.1. СТАЛНА ОБУКА

Стална обука усмерена је ка унапређењу знања, вештина и ставова, односно повећању ефикасности и ефективности у обављању послова из делокруга Сектора и реализује се кроз:

- теоријску наставу
- практичну наставу

У складу са утврђеном потребом, руководилац организационе јединице може иницирати организацију и реализацију и друге обуке у сарадњи са НТЦ.

6.1.1. ТЕОРИЈСКА НАСТАВА

Циљ теоријске наставе је да полицијским службеницима пружи могућност да обнове неопходна знања за закониту, ефикасну и безбедну примену полицијских овлашћења, мера и радњи и обављање послова и задатака из надлежности Сектора.

Теоријска настава дефинисана је на следећи начин:

- **обавезна настава намењена полицијским службеницима у статусу овлашћеног службеног лица**, реализује се према Програму стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова за 2025. годину;
- **обавезна настава намењена полицијским службеницима у статусу лица на посебним дужностима** реализује се према Програму стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова за 2025. годину;
- **обавезна настава намењена полицијским службеницима ватрогасно-спасилачких јединица**, реализује се према Програму;
- **факултативна настава намењена полицијским службеницима организационих јединица Сектора**, реализује се према Програму.

НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ТЕОРИЈСКЕ НАСТАВЕ

Наставни садржај обавезне наставе и провера знања из наставне области „Теоријска настава“, за полицијске службенике у статусу овлашћеног службеног лица, реализује се електронским путем на е – учионици Министарства.

Наставни садржај обавезне наставе и провера знања из наставне области „Теоријска настава“, за полицијске службенике у статусу лица на посебним дужностима, реализује се електронским путем на е – учионици Министарства.

Полицијски службеници у статусу овлашћеног службеног лица као и полицијски службеници Управе за ватрогасно-спасилачке јединице у статусу лица на посебним дужностима су у обавези да самостално похађају наставни садржај обавезне наставе.

Провери знања из наставне области „Теоријска настава“ полицијски службеници могу приступити тек након успешно реализованог наставног садржаја обавезне наставе.

Провера знања из наставне области „Теоријска настава“ реализује се решавањем тестова знања на е – учионици Министарства, у контролисаним условима.

Руководиоци организационих јединица су у обавези да предузму мере да сви полицијски службеници, који су у обавези да приступе провери знања из наставне области „Теоријска настава“ реализују наставни садржај обавезне наставе, а потом и проверу знања из поменуте наставне области.

Обавезна настава за полицијске службенике припаднике ватрогасно-спасилачких јединица реализује се на основу тема из наставне области „Теоријска настава“ према овом Програму.

Обавезна настава намењена је свим полицијским службеницима Сектора у подручним организационим јединицама Сектора, али се према процени руководиоца може организовати и у другим организационим јединицама у потпуности или поједине наставне теме.

Након реализације тема из наставне области „Теоријска настава“ руководиоци организационих јединица организују да се подаци о томе евидентирају у Апликацији, у форми и на начин који омогућава Апликација.

Уједно, руководиоци организационих јединица организују да се у Апликацији одмах евидентирају и подаци о полицијским службеницима који нису похађали теме обавезне наставе (уз констатовање разлога непохађања).

Достављање извештаја

Координатори електронског учења у организационим јединицама дужни су да руководиоцу организационе јединице полицијских службеника који су похађали теме обавезне наставе, доставе преглед полицијских службеника који су реализовали теме обавезне наставе (разврстан по темама и личним подацима полицијских службеника, у табеларној форми и са подацима које пружа е – учионица Министарства), у следећим роковима:

- I циклус извештавања – за период од дана доношења Програма до 01.04.2025. године
- II циклус извештавања – за период од 02.04. до 01.08.2025. године
- III циклус извештавања – за период од 02.08 до 28.11.2025. године

Након запримања горенаведених прегледа, руководиоци организационих јединица организују да се исти одмах евидентирају у Апликацију, у форми и на начин који омогућава Апликација. Уједно, руководиоци организационих јединица организују да се у Апликацији одмах евидентирају и подаци о полицијским службеницима који нису похађали теме обавезне наставе (уз констатовање разлога непохађања).

С тим у вези, руководиоци организационих јединица су у обавези да континуирано врше надзор над реализацијом обавезе евидентирања података у Апликацију и одговорни су да се иста реализује у складу са Програмом и Методичким упутством, у форми и на начин који омогућава Апликација.

Факултативна настава се реализује према тематским садржајима који су намењени полицијским службеницима одређених организационих јединица - линија рада Сектора, у складу са Програмом.

Факултативна настава се изводи на основу утврђене потребе и процене руководиоца организационе јединице Сектора, уз примену адекватних наставних метода и средстава и поштовање андрагошких принципа.

ПРОВЕРА СТУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ - ПРОВЕРА ТЕОРИЈСКОГ ЗНАЊА

Провера знања за полицијске службенике у статусу овлашћеног службеног лица, као и за полицијске службенике у статусу лица на посебним дужностима из наставне области „Теоријска настава“ спроводи се електронским путем на е – учионици Министарства, у контролисаним условима.

Провери знања сваки полицијски службеник приступа тек након успешне реализације наставног садржаја обавезне наставе.

Руководиоци организационих јединица одговорни су да се наведена провера знања организује и релизује у контролисаним условима.

Проверу знања из наставне области „Теоријска настава“ реализовати према следећем распореду

- редован термин – од 01.04. до 01.07.2025. године
- допунски термин – од 01.09. до 28.11.2025. године

Провера знања из наставне области „Теоријска настава“ за полицијске службенике припаднике ватрогасно-спасилачких јединица спроводи се једанпут годишње, тестирањем по унапред припремљеним тестовима електронским путем на е-учионици Министарства.

Проверу знања из наставне области „Теоријска настава“ реализовати према следећем распореду

- редован термин – од 01.12. до 05.12.2025. године
- допунски термин – од 08.12. до 12.12.2025. године

У сваком од наведених термина провере, полицијски службеник има право да два пута решава тест знања чиме је свима који приликом првог решавања теста добију оцену „недовољан - 1“ омогућено да поправе оцену. Уколико полицијски службеник не поправи оцену, сматра се да из Теоријске провере знања има закључну оцену „недовољан - 1“

О извршеној провери знања из наставне области „Теоријска настава“ на платформи е-учионица Министарства, координатори електронског учења у организационим јединицама сачињавају табеларне приказе (у форми и са подацима коју пружа е – учионица Министарства) у које се уносе предвиђени подаци.

У складу са одредбама Програма, координатори електронског учења у организационим јединицама ослобођени су провере, а у горенаведени табеларни приказ евидентира им се оцена „одличан – 5“.

ДОСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА

Координатори електронског учења у организационим јединицама, у обавези су да у року од 15 дана од дана завршетка сваког од горе наведених термина провере знања, у табеларној форми и са подацима које пружа е-учионица Министарства, непосредном руководиоцу полицијског службеника доставе преглед свих полицијских службеника који су били у обавези да реализују проверу знања из наставне области „Теоријска настава“, са резултатима (излазности и успеха).

Резултате провере знања из наставне области „Теоријска настава“ за полицијске службенике припаднике ватрогасно-спасилачких јединица, такође доставити непосредном руководиоцу.

Након запримања горенаведених прегледа, руководиоци организационих јединица организују да се исти одмах евидентирају у Апликацији.

Уједно, руководиоци организационих јединица организују да се у Апликацији одмах евидентирају и подаци о полицијским службеницима који нису приступили Теоријској провери знања (уз констатовање разлога неприступања).

С тим у вези, руководиоци организационих јединица су у обавези да континуирано врше надзор над реализацијом обавезе евидентирања података у Апликацију и одговорни су да се иста реализује у складу са Програмом и Методичким и упутством, у форми и на начин који омогућава Апликација.

Руководиоци организационих јединица у обавези су да обједињени годишњи извештај о реализованим планираним активностима обуке ватрогасно-спасилачких јединица у саставу организационих јединица Сектора, доставе Управи за ватрогасно-спасилачке јединице у седишту Сектора до 15.12.2025. године.

Годишњи извештај о планираним и реализованим активностима обуке, Сектор доставља НТЦ електронским путем на интранет адресу: ntcsvs@mup, до 22.12.2025. године.

А - ОБАВЕЗНА НАСТАВА

Обавезну наставу за полицијске службенике у статусу овлашћеног службеног лица и полицијске службенике у статусу лица на посебним дужностима, реализовати према Програму стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова за 2025. годину.

Обавезну теоријску наставу за полицијске службенике на радним местима у оквиру ватрогасно-спасилачких бригада/батаљона у статусу лица на посебним дужностима, реализовати спровођењем редовне наставе у ватрогасно-спасилачким јединицама, према следећим наставним областима:

ред.бр.	Наставне области	Број часова
1	Нормативно уређење	10
2	Превентивна заштита од пожара	12
3	Средства за гашење	8
4	Ватрогасно-спасилачке справе и опрема	30
5	Ватрогасна тактика	40
	УКУПНО	100

Тематски садржај обавезне теоријске наставе за припаднике ватрогасно-спасилачких јединица

Наставна област 1. ПРОПИСИ ИЗ ОБЛАСТИ УНУТРАШЊИХ И ПОСЛОВА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	
Наставне теме	Бр. часова
Надлежност Министарства унутрашњих послова Надлежност и организација Сектора за ванредне ситуације	1
Права, обавезе и одговорности из радних односа лица запослених у Министарству унутрашњих послова	1
Нормативно регулисање заштите од пожара Обавезе предузећа у спровођењу мера и организовању заштите од пожара	1
Организација ватрогасно - спасилачких јединица	1

Дужности и овлашћења припадника са статусом ОСЛ и ПД	1
Униформа и чинови радника ватрогасно - спасилачких јединица	1
Законска овлашћења код акције гашења пожара и спасавања	1
Ватрогасне јединице правних лица и ватрогасне јединице добровољних ватрогасних друштава	1
Мере заштите од пожара код превоза експлозивних и опасних материја	1
Сервисирање и контролно испитивање ватрогасних справа и опреме	1
УКУПНО	10

Наставна област 2. ПРЕВЕНТИВНА ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА	
Наставне теме	Бр. часова
Класификација објеката према степену угрожености од пожара	1
Запаљиве течности и гасови Зоне опасности	1
Превентивна заштита у индустријским гранама	1
Понашање грађевинског материјала у пожару, пожарно оптерећење и трајање пожара	1
Ватроотпорност грађевинских конструкција Пожарне особине грађевинских материјала који се најчешће користе	1
Архитектонско-урбанистичко решење и заштита од пожара, класификација зграда	1
Инсталације за дојаву пожара и детекцију гасова	1
Електроенергетска постројења и инсталације, настанак кварова, услови за безбедно коришћење, уређаји и опрема за извођење електричних инсталација Сигурносни системи и заштита од електрицитета – громобрани	1
Лифтови, димњаци, кровови, коминикација у зградама, експлозивни и димни одушци, противпожарне препреке	1
Експлозије запаљивих прашина Грејање вентилације, отпашивање и усисни вентилациони системи	1
Стабилни системи за одимљавање	1
Вентилација гасних котларница, мерно регулационих станица на гасоводима, блок-станице, коришћење земног гаса у домаћинству	1
УКУПНО	12

Наставна област 3. СРЕДСТВА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА	
Наставне теме	Бр. часова
Основи процеса горења, механизам сагоревања горивих материја	1
Појам, подела и начин деловања средстава за гашење	1
Вода као средство за гашење	1
Пена као средство за гашење	1
Прах као средство за гашење	1
Угљендиоксид као средство за гашење	1
Савремена средства за гашење пожара – хемијска средства и инертна средства	1
Приручна средства за гашење пожара	1
УКУПНО	8

Наставна област 4. ВАТРОГАСНО-СПАСИЛАЧКЕ СПРАВЕ И ОПРЕМА	
Наставне теме	Бр. часова
Стандардизација и типизација ватрогасно-спасилачке опреме	1
Униформа ватрогасно-спасилачких јединица	1
Справе и опрема за гашење пожара водом	2
Ватрогасне пумпе и опрема за добијање воде из већих дубина	1
Опрема за заштиту органа за дисање	1
Опрема за добијање и гашење пеном	2
Апарати за почетно гашење пожара	2
Справе за пењање	1
Опрема за спасавање са висина и из дубина	1
Техничка опрема	2
Опрема за рад са опасним материјама и опрема за детекцију и дозиметрију	2
Електроопрема и опрема за осветљење	1
Опрема за проветравање и вентилацију	1
Опрема за гашење шумских пожара и пожара на отвореном простору	1
Опрема за везу и опрема за претрагу	1
Ватрогасна-спасилачка возила	2
Опрема за гашење пожара из ваздуха	1
Опрема за спасавање и рад на води	1
Стабилне инсталације за гашење пожара	1
УКУПНО	25

Наставна област 5. ТАКТИКА ГАШЕЊА ПОЖАРА И СПАСАВАЊА	
Наставне теме	Бр. часова
Појам и класификација пожара	1
Основна тактичка дејства при гашењу пожара	2
Експлозије и детонације	1
Динамика пожара, основни појмови	2
Тактичка примена средстава за гашење	2
Руковођење акцијом гашења и спасавања	2
Тактичке могућности наступа ватрогасно-спасилачких јединица	2
Спасавање и евакуација из високих стамбених објеката, из јавних објеката из стационарних лекарских установа	2
Мере безбедности ватрогасно-спасилачких екипа у току интервенције	1
Постављање ватрогасно-спасилачке опреме	1
Гашење пожара у затвореном простору	2
Гашење пожара на отвореном простору – пожари стрних усева, шумски пожари	2
Гашење пожара у индустријским објектима	2
Гашење пожара у јавним објектима	2
Гашење пожара експлозивних материјала, запаљивих течности и гасова	2
Гашење пожара материја које се тешко гасе	1
Гашење пожара у отежаним условима рада	1
Гашење пожара на превозним средствима на електрични погон	1
Гашење пожара на алтернативним изворима енергетског снабдевања	2
Контрола кретања дима при пожару	1
Техничке интервенције	2

Интервенције са опасним материјама	1
Гашење пожара у радиоактивној средини	1
Интервенисање код елементарних непогода (земљотреси, поплаве, клизишта)	2
Тактичка и психолошка припрема ватрогасно-спасилачких јединица	2
Пружање прве помоћи	1
Организација и надлежности Командно оперативног центра	1
Комуникација и координација током интервенције	1
Упућивање ватрогасно-спасилачких екипа на интерна и екстерна садејства	1
Упућивање ватрогасно-спасилачких екипа у склопу међународне помоћи	1
УКУПНО	45

Б – ФАКУЛТАТИВНА НАСТАВА

Факултативна настава реализује се према тематским садржајима који су намењени полицијским службеницима одређених организационих јединица Сектора (Управа за превентивну заштиту од пожара и експлозија, Управа за цивилну заштиту и управљање ризиком и Управа за ватрогасно-спасилачке јединице).

Факултативна настава се изводи на основу утврђене потребе и процене руководиоца организационе јединице, у предвиђеном фонду часова, уз примену адекватних наставних метода и средстава и поштовање андрагошких принципа.

За извођаче факултативне наставе одредити полицијске службенике најниже оперативног нивоа руковођења, са вишегодишњим радним искуством, који су са успехом завршили Курс за тренере или имају стручно знање у извођењу наставе из одређених тема.

Факултативна настава се организује и реализује до 12.12.2025. године.

Достављање извештаја

Извођачи наставе дужни су да, у року од 5 дана од завршетка реализације сваке од наведених тема факултативне наставе понаособ, непосредном руководиоцу организационе јединице полицијских службеника који су похађали теме факултативне наставе, доставе преглед полицијских службеника који су присуствовали настави (разврстан по личним подацима полицијских службеника, темама које су полицијски службеници похађали, месту и времену реализације).

Након запримања горенаведених прегледа, руководиоци организационих јединица организују да се исти одмах евидентирају у Апликацији, у форми и на начин који омогућава Апликација.

Руководиоци организационих јединица су одговорни да се подаци о полицијским службеницима (из своје организационе јединице) који су похађали факултативну наставу, евидентирају у Апликацији, у року од 5 дана од дана завршетка реализације сваке теме факултативне наставе понаособ, у складу са Програмом, у форми и на начин који омогућава Апликација.

Руководиоци организационих јединица су у обавези да на месечном нивоу врше надзор над реализацијом обавезе евидентирања података у апликацију „Стручно оспособљавање и усавршавање“.

А. Тематски садржај наставе за полицијске службенике Управе за превентивну заштиту од пожара и експлозија		
ред. бр.	НАСТАВНЕ ТЕМЕ И НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ	Фонд часова
1.	Превентивне мере заштите од пожара и експлозија при изградњи објеката – Заштита од пожара у планским документима (приступни путеви за ватрогасна возила, удаљености између зона за изградњу објеката различитих намена, безбедносни појасеви између објеката, планирање инфраструктуре у функцији заштите од пожара, услови за безбедну евакуацију и интервенцију гашења); – Преглед лица места и издавање посебних услова у погледу мера заштите од пожара и експлозија за изградњу и безбедно постављање објеката са запаљивим и горивим течностима, запаљивим гасовима и експлозивним материјама за које постоји обавеза издавања услова за безбедно постављање, прописана законом који уређује безбедносне услове за изградњу, доградњу и реконструкцију објеката са запаљивим и горивим течностима, запаљивим гасовима и експлозивним материјама, у поступку издавања локацијских услова у оквиру обједињене процедуре; Преглед техничке документације са аспекта пожарне безбедности и издавање Решења о сагласности на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара и експлозија за изградњу, доградњу и реконструкцију објеката са свим припадајућим инсталацијама, опремом и уређајима за које је Законом који уређује област заштите од пожара прописана ова обавеза; – Вршење техничког прегледа објеката, опреме, инсталација и уређаја са аспекта пожарне безбедности и издавање Решења којим се утврђује подобност објекта за употребу у погледу спроведености мера заштите од пожара и експлозија, предвиђених у техничкој документацији за објекте за које је Законом који уређује област заштите од пожара прописана обавеза утврђивања подобности; – Управни поступак у функцији наведених процедура.	8
2.	Превентивне мере заштите од пожара и експлозија при експлоатацији објеката - Послови инспекцијског надзора над спровођењем мера заштите од пожара и експлозија у привредним друштвима - редовни, ванредни и контролни надзор (по врсти) и утврђујући (по облику); - Подношење захтева за покретање прекршајног поступка због неспровођења мера заштите од пожара и експлозија непосредно из инспекцијског прегледа и неизвршавања мера наложених Решењем; - Ревизија и издавање сагласности на Планове заштите од пожара; - Категоризација објеката, делатности и земљишта према угрожености од пожара, као и категоризација правних лица; - Преглед лица места ради утврђивања узрока пожара, експлозија и хаварија, односно вршења увиђаја; - Издавање записника надлежног органа о испуњености услова са аспекта заштите од пожара и експлозија за потребе издавања Енергетске лиценце; - Управни поступак у функцији наведених процедура.	8
3.	Промет и транспорт експлозивних материја и контролисане робе – Издавање одобрења за производњу експлозивних материја	8

	– Издавање одобрења за бављење пословима промета експлозивних материја – Издавање одобрења за набавку експлозивних материја – Издавање одобрења за набавку експлозивних материја-пиротехничких средстава за извођење ватромета – Надзор над прометом експлозивних материја – Издавање одобрења за транспорт експлозивних материја, у унутрашњем транспорту и прекограничном транспорту – Издавање одобрења за транспорт оружја и муниције (ловачко и спортско оружје), у унутрашњем транспорту и прекограничном транспорту – Издавање одобрења за транспорт наоружања и војне опреме, у унутрашњем транспорту и прекограничном транспорту (у сарадњи са Министарством одбране и Министарством спољних послова); – Издавање одобрења за транспорт робе двоструке намене која је уједно и експлозивна материја, у унутрашњем транспорту и прекограничном транспорту, (у сарадњи са Министарством одбране) – Контрола транспорта експлозивних материја, оружја и муниције наоружања и војне опреме и робе двоструке намене – Вршење увиђаја у акцидентним ситуацијама – Управни поступак у функцији наведених процедура	
	УКУПНО	24

Б. Тематски садржај наставе за полицијске службенике Управе за цивилну заштиту и управљање ризиком

ред. бр.	НАСТАВНЕ ТЕМЕ И НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ	Фонд часова
1.	Законски оквир смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама - Праћење и упознавање са законском и подзаконском регулативом из области смањења ризика од катастрофа и другим релевантним прописима	1
2.	Штаб за ванредне ситуације и његова улога у смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама - Начин и организација рада штаба за ванредне ситуације - Документа која доноси штаб за ванредне ситуације - Вођење Дезинвентара-попуњавање образаца	1
3.	Систем смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама - Процена капацитета за ангажовање субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама - База података о људским и материјално –техничким ресурсима субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама - Цивилна заштита (мере цивилне заштите, организација, улога и задаци повереника цивилне заштите, јединице цивилне заштите опште намене- обавезе локалних самоуправа о формирању, попуни и обучавању јединица цивилне заштите)	2

Б. Тематски садржај наставе за полицијске службенике Управе за цивилну заштиту и управљање ризиком		
ред. бр.	НАСТАВНЕ ТЕМЕ И НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ	Фонд часова
4.	Процена ризика од катастрофа - Смернице за одређивање нивоа ризика - Оцена испуњености услова за давање сагласности на Процену ризика од катастрофа - Процена ризика од катастрофа за привредна друштва и друга правна лица - Ажурирање процене ризика од катастрофа	3
5.	План заштите и спасавања - Екстерни план заштите од великог удеса - Оцена испуњености услова за давање сагласности на План заштите и спасавања - Ажурирање плана заштите и спасавања	2
6.	План заштите од удеса - Прорачун врста и количина опасних супстанци, на основу којих се сачињава План заштите од удеса - Поступак давања сагласности на План - Регистар субјеката са опасним материјама	1
7.	Инспекцијски надзор у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама - Израда Плана инспекцијског надзора - Начин и поступак вршења инспекцијског надзора над спровођењем прописаних мера - Контролне листе - Израда записника - Израда решења - Контролни прегледи и поступак у случају неизвршавања наложених мера - Захтев за покретање прекршајног поступка - Израда Годишњег извештаја о раду	2
	УКУПНО	12

В. Тематски садржај наставе за полицијске службенике Управе за цивилну заштиту и управљање ризиком на пословима за јединице цивилне заштите		
ред. бр.	НАСТАВНЕ ТЕМЕ И НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ	Фонд часова
1.	Оперативно организациони послови јединица цивилне заштите - Попуна СЈЦЗ (војним обвезницима и добровољцима) - Израда планова мобилизације СЈЦЗ (на окружном нивоу и по јединицама) - Формирање и вођење јединичне картотеке припадника СЈЦЗ (сарадња са Министарством одбране–регионалним центрима) - Ангажовање припадника СЈЦЗ у ванредним ситуацијама - Рефундација и накнада зараде за ангажовање припадника СЈЦЗ (у случају ангажовања у ванредним ситуацијама, обукама и тренинзима)	4

2.	Збрињавање и техничка подршка - Попуњеност и опремљеност СЛЦЗ за збрињавање, ажурност базе података и предлози за набавку опреме - Услови складиштења и чувања опреме и средстава, преглед исправности МТС и утврђивање општег стања магацина цивилне заштите и ускладиштене опреме и средстава - Сарадња са другим организацијама које учествују у збрињавању - Припрема објеката за привремен смештај - Организација, начин и услови смештаја угрожених и настрадалих	4
	УКУПНО	8

Г. Тематски садржај наставе за полицијске службенике Управе за цивилну заштиту и управљање ризиком на пословима заштите од експлозивних остатака рата (ЕОР)		
р/б	НАСТАВНЕ ТЕМЕ И НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ	Фонд часова
1.	Познавање експлозивних остатака рата - Експлозивне материје - Убојна средства - Муниција - Ракете - Ваздухопловне бомбе - Ручне бомбе - Мине - Артифиције и пиропатроне	6
2.	Организација рада специјалистичких тимова за заштиту од НУС на терену - Организација специјалистичких тимова за заштиту од НУС - Припрема за излазак на терен - Координација рада на терену	4
3.	Средства и алати за рад специјалистичких тимова за заштиту од НУС - Експлозивна пуњења - Средства за иницирање експлозивних пуњења - Заједнички и индивидуални алати	2
4.	Опрема специјалистичких тимова за заштиту од НУС - Заштитна опрема - Метал детектори - Опрема за неутрализацију-разоружавање ЕОР	6
5.	Практична настава - Рад са метал детектором Сцонстед Га72Цд	6
6.	Практична настава - Рад са метал детектором Ф<ерех 4.032 ДЛ	6
	УКУПНО	30

ОРИГИНАЛ

Република Србија

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Организациона јединица _____

Број: _____

Датум: _____

Образац – П1

ГОДИШЊИ ПЛАН
РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА
ЗА 2025. ГОДИНУ

Р. бр.	ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	ТЕМА	ИЗВОЂАЧИ НАСТАВЕ		ПЕРИОД ИЗВОЂЕЊА НАСТАВЕ
			Име и презиме	Завршени курсеви- обуке	
1.					

ПОТПИС СТАРЕШИНЕ

ОРИГИНАЛ

Република Србија

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Организациона јединица _____

Број: _____

Датум: _____

Образац – П2

МЕСЕЧНИ ПЛАН
РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА
ЗА МЕСЕЦ _____ 2025. ГОДИНЕ

Р. број	ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	ТЕМА	ИЗВОЂАЧИ НАСТАВЕ		ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ		
			Име и презиме	Завршени курсеви - обуке	Датум	Време	
1.							

ПОТПИС СТАРЕШИНЕ

Република Србија
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Организациона јединица _____

Број: _____

Датум: _____

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОЈ ТЕОРИЈСКОЈ НАСТАВИ
УСМЕНИМ ПУТЕМ

Врста наставе: (обавезна, факултативна или проблемска) _____

Тема: _____

Реализована у периоду: од ____ до ____ 20__ . године

Присуство на настави	УПЗ	ЦЗ и УР	УВСЈ	ОСТАЛИ	УКУПНО
1. Укупан број полицијских службеника	0	0	0	0	0
2. Ослобођено присуства на настави	0	0	0	0	0
По основу радног места	0	0	0	0	0
На основу успеха оствареног на последњој провери	0	0	0	0	0
Прати наставу електронским путем	0	0	0	0	0
3. Обавезно да присуствује настави	0	0	0	0	0
- Број присутних	0	0	0	0	0
- Проценат присуства	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
4. Одсутно	0	0	0	0	0
- Оправдано	0	0	0	0	0
- Неоправдано	0	0	0	0	0
5. Предузето мера	0	0	0	0	0

УПЗ – Управа за превентивну заштиту од пожара и експлозија

ВСЈ – ватрогасно-спасилачке јединице ЦЗ и УР – цивилна заштита и управљање ризиком

ПОТПИС СТАРЕШИНЕ

Република Србија
 МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
 Организациона јединица _____
 Број: _____
 Датум: _____

Образац – ТН 2

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНОЈ ПРОВЕРИ ЗНАЊА ИЗ ТЕОРИЈСКЕ НАСТАВЕ

Реализована у периоду: од _____ до ____ 20____. године

Линија рада	Број полицијских службеника										Постигнут успех												Дисциплински поступак
	Укупно у организационој јединици	Ослобођено на основу Програма		Обавезни да изађу на проверу	начин провере	Изашлих		Изосталих		Одличних		Врло добрих		Добрих		Довољних		Недовољних		Средња оцена			
						Број	%	Оправдано	Неоправдан о	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%				
		Број	%			Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%				
УПЗ					е – учионица																		
					усмено																		
ЦЗ и УР					е – учионица																		
					усмено																		
УВСЈ					е – учионица																		
					усмено																		
ОСТАЛИ					е – учионица																		
					усмено																		
УКУПНО					е – учионица																		
					усмено																		

УПЗ – Управа за превентивну заштиту од пожара и експлозија

ВСЈ – ватрогасно-спасилачке јединице ЦЗ и УР – цивилна заштита и управљање ризиком

ПОТПИС СТАРЕШИНЕ

„Образац Е1“

ПРЕГЛЕД ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА НА ПРОВЕРИ ЗНАЊА, УСВОЈЕНИХ ВЕШТИНА И СПОСОБНОСТИ ПОЛИЦИЈСКИХ СЛУЖБЕНИКА ЗА 2025. ГОДИНУ

(према Програму стручног усавршавања полицијских службеника Сектора за ванредне ситуације)

(име и презиме полицијског службеника)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ЈМБГ)

(организациона јединица полицијског службеника Сектора за ванредне ситуације)

	Наставна област	Датум провере	Место провере	Оцена	Основ ослобађања од провере/разлог одсуства
1.	Теоријска настава				
3.	Физичка способност				
ЗАКЉУЧНА ОЦЕНА СТРУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ					

Евидентичар:

Непосредни руководиоца полицијског службеника:

(име, презиме и потпис)

М.П.

(име, презиме и потпис)

* овај Образац се након уписивања података, овере и потписа доставља надлежној организационој јединици Сектора за логистику која их трајно улаже у Персонални досије радника.

ПРЕГЛЕД ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА НА ПРОВЕРИ ЗНАЊА, УСВОЈЕНИХ ВЕШТИНА И СПОСОБНОСТИ ПОЛИЦИЈСКИХ СЛУЖБЕНИКА ЗА 2025. ГОДИНУ

(према Програму стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова)

(име и презиме полицијског службеника)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ЈМБГ)

(организациона јединица полицијског службеника)

	Наставна област	Датум провере	Место провере	Оцена	Основ ослобађања од провере/разлог одсуства
1.	Теоријска настава				
3.	Физичка способност				
4.	Руковање ватреним оружјем и гађање				
ЗАКЉУЧНА ОЦЕНА СТРУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ					

Евидентичар:

Непосредни руководиоца полицијског службеника:

(име, презиме и потпис)

М.П.

(име, презиме и потпис)

* овај Образац се након уписивања података, овере и потписа доставља надлежној организационој јединици Сектора логистику која их трајно улаже у Персонални досије радника.

6.1.2. ПРАКТИЧНА НАСТАВА

Практичну наставу реализовати за полицијске службенике Сектора у статусу овлашћеног службеног лица, припаднике ватрогасно-спасилачких јединица и запослене на пословима заштите од ЕОР.

Практичну наставу за полицијске службенике - припаднике ватрогасно-спасилачких јединица реализовати према следећим садржајима:

1. Практичан рад са ватрогасно-спасилачким возилима, справама, уређајима и опремом којом располаже јединица

Практичан рад се реализује сваког радног дана током функционалне контроле возила, справа, уређаја и опреме према Дневном распореду рада, а обухвата следеће активности:

- Рад са справама и опремом за гашење пожара водом
- Рад са справама и опремом за добијање пене
- Рад са противпожарним апаратима за гашење пожара
- Рад са електро опремом и опремом за осветљење
- Рад са хидрауличним развалним алатима
- Рад са опремом за вучу и подизање
- Рад са опремом за сечење и резање
- Рад са опремом за спасавање са висина и из дубина
- Рад са справама за пењање
- Рад са апаратима за заштиту дисајних органа
- Рад са справама и опремом за заштиту од опасних материја
- Рад са опремом за заштиту од пламена и топлоте
- Рад са опремом за везу
- Рад са опремом за одимљавање
- Рад са опремом за претрагу
- Рад са ватрогасним пумпама
- Рад са ватрогасно-спасилачким возилима

Реализовану практичну наставу кроз практичан рад евидентирати у образац Месечни распоред, Дневник рада и Апликацију.

2. Тренинг

За спровођење сваког од наведених тренинга обавезно је изградити Елаборат тренинга и Образац за разраду тактичког задатка ВЈ-6.

2.1 Спровођење тренинга припадника ватрогасно-спасилачких јединица

- Организационе јединице које располажу АТВ возилима у обавези су да организују тренинг припадника ВСЈ за управљање АТВ возилима.
- Организационе јединице које располажу моторним санкама у обавези су да организују тренинг припадника ВСЈ за управљање моторним санкама.

- Организационе јединице које располажу моторним санкама и АТВ возилима у обавези су да, у сарадњи са Управом за ватрогасно-спасилачке јединице, организују здружени тренинг.
- Организационе јединице које располажу беспилотним летелицама у обавези су да у сарадњи са Управом за ватрогасно-спасилачке јединице организују тренинг за руковаоце беспилотних летелица.
- Организационе јединице које располажу мобилним бранама, у обавези су да у сарадњи са Управом за ватрогасно-спасилачке јединице организују тренинг припадника ВСЈ за постављање мобилних брана.
- Организационе јединице које располажу пумпама великог капацитета, у обавези су да у сарадњи са Управом за ватрогасно-спасилачке јединице организују тренинг припадника ВСЈ за руковање пумпама великог капацитета.
- Тренинг припадника ватрогасно-спасилачких јединица чланова екипе за Међународно ватрогасно такмичење.

2.2 Спровођење тренинга чланова специјалистичких тимова

- Специјалистички тимови за спасавање и рад на води у обавези су да у току године одрже минимум два тренинга на територији покривености организационе јединице тима, у виду једнодневне вежбе.
- Специјалистички тимови за спасавање из рушевина у обавези су да у току године одрже минимум два тренинга на територији покривености организационе јединице тима, у виду једнодневне вежбе.
- Специјалистички тимови за спасавање и рад на води у обавези су да, у сарадњи са Управом за ватрогасно-спасилачке јединице, спроведу тренинг увежбавања употребе моторних чамаца.
- Специјалистички тимови за спасавање и рад на води у обавези су да, у сарадњи са Управом за ватрогасно-спасилачке јединице, током године спроведу минимум један здружени тренинг тимова.
- Специјалистички тимови за спасавање из рушевина у обавези су да, у сарадњи са Управом за ватрогасно-спасилачке јединице, током године спроведу минимум један здружени тренинг тимова.
- Организовати тренинг специјалистичких тимова за спасавање и рад на води за спасавање угрожених са залеђених водених површина
- Организовати у току године здружени тренинг водича службених паса за претрагу терена
- Чланови специјалистичких тимова за спасавање из рушевина – водичи службених паса за претрагу терена у обавези су да одрже тренинг службених паса минимум једанпут месечно.
- Специјалистички тимови за заштиту од неексплодираних убојних средстава у обавези су да, у сарадњи са Управом за цивилну заштиту и управљање ризиком, током године спроведу минимум један здружени тренинг тимова.

3. Вежбе

3.1 Практична разрада унапред задатих тактичких задатака

Тактичке задатке задаје руководиоца ватрогасно-спасилачке јединице. За сваки тактички задатак потребно је урадити тактичку припрему припадника кроз израду Образаца за разраду тактичког задатка ВЈ-6. Тактичке задатке реализовати са бројем учесника који се налазе у дежурној смени и са возилима, справама и опремом којом располаже јединица. Ватрогасно-спасилачке јединице формације вода и одељења у току месеца треба да спроведу по четири разраде тактичког задатка (у свакој смени по једну), а јединице формације чете и батаљона по осам (у свакој смени по две). Након реализованог тактичког задатка обавезно је урадити анализу и уочено евидентирати у образац ВЈ-6. Реализовану практичну наставу кроз разраду тактичког задатка евидентирати у образац Месечни распоред и дневник рада.

3.2 Спровођење јавно показних вежби на високим стамбеним и пословним објектима, јавним објектима, индустријским постројењима и другим карактеристичним објектима

За сваку јавно-показну вежбу обавезно израдити Елаборат вежбе и Образац за разраду тактичког задатка ВЈ-6. Јавно-показне вежбе радити заједно са службама заштите у правним лицима у којима се реализује вежба, полицијом опште надлежности, саобраћајном полицијом, службом хитне медицинске помоћи, добровољним ватрогасним јединицама, јединицама опште намене локалних самоуправа, комуналним предузећима и осталим службама које би се ангажовале у случају настанка ванредног догађаја већих размера, ради унапређења координације рада. Након спроведене вежбе, заједно са свим учесницима, урадити анализу вежбе и о томе сачинити посебан записник који треба објединити са Елаборатом вежбе. Ватрогасно-спасилачке јединице формације вода и одељења у току године треба да спроведу по четири јавно-показне вежбе (у свакој смени по једну), а јединице формације чете и батаљона по осам јавно-показних вежби (у свакој смени по две). Реализовану практичну наставу кроз спровођење јавно-показне вежбе евидентирати у образац Месечни распоред и дневник рада.

НАПОМЕНА:

У току реализације практичне обуке предузети све мере из области безбедности здравља на раду. Руководиоци организационих јединица Сектора у обавези су да пропишу неопходне мере безбедности и сигурности и одговорни су за њихово спровођење.

Достављање извештаја

Извођачи наставе дужни су да у року од 5 дана од завршетка реализације сваке активности, непосредном руководиоцу организационе јединице полицијских службеника који су учествовали, доставе преглед полицијских службеника (са личним подацима полицијских службеника, називом активности, местом и временом реализације).

Након заједничког прегледа, руководиоци организационих јединица организују да се исти одмах евидентирају у Апликацију, у форми и на начин који омогућава Апликација.

С тим у вези, руководиоци организационих јединица су у обавези да континуирано врше надзор над реализацијом обавезе евидентирања података у Апликацију и одговорни су да се иста реализује у складу са Програмом, у форми и на начин који омогућава Апликација.

2. ФИЗИЧКА ОБУКА

Физичку обуку реализовати у складу са предвиђеним садржајима тестова за проверу физичког статуса и Методологијом за реализацију провере која чини саставни део овог документа, уз контролне инструменте који се односе на нормативе.

Полицијски службеници који су обухваћени програмом, дужни су да индивидуално одржавају основни моторички статус, а руководиоци организационих јединица дужни су да у складу са могућностима обезбеде довољан број термина и потребне материјално – техничке услове.

Физичку обуку и проверу физичке способности за полицијске службенике припаднике ватрогасно-спасилачких јединица реализовати према садржају физичког усавршавања припадника ватрогасно-спасилачких јединица који обухвата четири вида активности:

- развој моторичких и функционалних способности;
- увежбавање специјалних вежби;
- проверу моторичких и специјалних способности;
- спортске и рекреативне активности.

Физичку обуку и проверу физичке способности за полицијске службенике припаднике специјалистичких тимова Сектора за ванредне ситуације реализовати према садржају физичког усавршавања припадника Специјалистичких тимова за спасавање и рад на води и Специјалистичких тимова за спасавање из рушевина.

Руководилац организационе јединице Сектора је дужан да потпуно обезбеди материјално-техничке услове за реализацију програмских садржаја.

Физичку обуку реализовати кроз редовну наставу и факултативну наставу.

Полицијски службеник Сектора задужен за послове физичке обуке дужан је да организује наставу у предвиђеним терминима и пружа стручну помоћ у реализацији физичке обуке.

Наставу реализовати уз обавезно и правилно загревање, лаганим трчањем, вежбама обликовања и специфичним вежбама за главни део часа. Настава почиње првог радног дана у новој календарској години.

Полицијски службеници припадници ватрогасно-спасилачких јединица су обавезни да присуствују настави.

Трајно су ослобођени запослени на основу уверења лекарске комисије, коју образује Сектор за логистику - Одељење за здравље запослених и безбедност на раду.

За реализацију факултативне физичке обуке и спортско-рекреативних активности радника организационих јединица Сектора, организационе јединице су дужне да обезбеде најмање два термина по два часа недељно и све потребне материјално-техничке услове.

За организацију наставе одговорни су начелници Управа и Одељења за ванредне ситуације.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОВЕРЕ ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ

Провера физичке способности за полицијске службенике у статусу овлашћеног службеног лица и полицијске службенике Управе за ватрогасно-спасилачке јединице у статусу лица на посебним дужностима обухваћене овим Програмом, реализује се према Програму стручног усавршавања Министарства унутрашњих послова и Методичком упутству.

Достављање извештаја

Податке о полицијским службеницима у статусу овлашћеног службеног лица и полицијским службеницима Управе за ватрогасно-спасилачке јединице у статусу лица на посебним дужностима који су реализовали проверу физичке способности, резултатима провере, током саме провере, комисија уноси у Записник о извршеној провери (Образац ЗП) који одмах потом доставља руководиоцу организационе јединице полицијских службеника који су се проверавали.

Након запримања горенаведеног Записника, руководиоци организационих јединица су одговорни да се коначни резултат – оцена физичке способности полицијских службеника из организационе јединице којом руководе, евидентира у Апликацији у року од 5 дана од дана завршетка термина провере (редован, односно допунски термин), у складу са Програмом и Методичким упутством, у форми и на начин који омогућава Апликација.

Уједно, руководиоци организационих јединица организују да се у Апликацији одмах евидентирају и подаци о полицијским службеницима у статусу овлашћеног службеног лица и полицијским службеницима Управе за ватрогасно-спасилачке јединице у статусу лица на посебним дужностима, која нису приступила провери физичке способности (уз констатовање разлога не приступања).

С тим у вези, руководиоци организационих јединица су у обавези да континуирано врше надзор над реализацијом обавезе евидентирања података у Апликацији и одговорни су да се иста реализује у складу са Програмом и Методичким упутством, у форми и на начин који омогућава Апликација.

Провера физичке способности за полицијске службенике припаднике ватрогасно-спасилачких јединица реализује се према Програму и Методологији провере физичке способности ватрогасаца-спасилаца.

Провера физичке способности врши се према следећем:

- **редовна провера** физичке способности је обавезна за све полицијске службенике који спроводе Програм
- **допунска провера** је обавезна за полицијске службенике који су на редовној провери оцењени оценом један (1) или су оправдано изостали са редовне провере.

Приликом провере (у редовном и допунском термину) последњих 5 дана планирати као дане током којих ће полицијским службеницима, који су у термину у ком се врши провера добили оцену „недовољан –1“, бити омогућено да поправе оцену. Уколико полицијски службеник не поправи оцену, сматра се да из Провере физичке способности има закључну оцену „недовољан –1“.

Редовну проверу физичке способности организовати најраније 30 дана од доношења Програма а најкасније до 01.07.2025. године, а допунску проверу у периоду од 01.09. до 28.11.2025. године.

Полицијским службеницима који су оправдано изостали са редовне провере физичке способности, а на допунској провери буду оцењени оценом недовољан (1), обезбедити додатни термин за проверу најкасније до 28.11.2025. године.

Полицијски службеници који на допунској провери буду оцењени оценом недовољан (1) закључна оцена за наставну област физичка обука је недовољан (1).

Проверу физичке способности врши комисија у саставу председник и најмање три члана, коју решењем образује руководиоца организационе јединице која организује и реализује проверу.

У складу са планом провере, руководиоца организационе јединице решењем образује онолико комисија колико је неопходно за квалитетно и несметано спровођење провере.

Провера физичких способности реализује се уз обавезно присуство лекара из Одељења за здравље запослених и безбедност на раду Управе за људске ресурсе Сектора за логистику. Уколико Одељење за здравље запослених и безбедност на раду није у могућности да обезбеди лекара, организационе јединице могу ангажовати лекара из локалних здравствених центара – установа Министарства здравља (које могу да пруже ову врсту услуга), уз претходно прибављено мишљење Одељења за здравље запослених и безбедност на раду и сагласност организационе јединице Сектора за логистику надлежне за послове финансија.

Функција лекара је да током вршења провере, у случају потребе, пружи медицинску помоћ полицијским службеницима који се проверавају.

Полицијски службеник који је непосредно пре приступања провери физичке способности или у току провере физичке способности, одлуком присутног лекара, буде ослобођен наведене провере, обавезан је да о томе одмах непосредно обавести комисију која врши проверу физичке способности и непосредног руководиоца.

Евиденција резултата провере физичке способности

Преглед полицијских службеника који су приступили провери физичке способности, остварених резултата и постигнутог успеха, евидентирати у Записник намењен за вођење евиденције о провери знања и усвојених вештина (*Образац ЗП*).

Преглед полицијских службеника који су приступили провери физичке способности, остварених резултата и постигнутог успеха, чланови комисије за проверу физичке способности евидентирају одмах на месту провере, а оверу врши председник комисије такође одмах на месту провере.

У складу са одредбама Програма, полицијски службеници који су вршили проверу физичке способности ослобођени су провере, а у Записник о извршеној провери знања, усвојених вештина и способности (*Образац ЗП*) евидентира им се оцена „одличан – 5“.

За реализацију наведеног начина евидентирања и овере одговоран је председник комисије за проверу физичке способности.

ДОСТАВЉАЊЕ ПЛАНОВА И ИЗВЕШТАЈА

План извођења редовне провере физичке способности доставити Управи за ватрогасно-спасилачке јединице и Националном тренинг центру за ванредне ситуације, на интранет адресе „ovsjuzps@mup“ или „svsuvsvj@mup“ и „ntcsvs@mup“, до 04.04.2025. године.

План извођења допунске провере физичке способности доставити Управи за ватрогасно-спасилачке јединице и Националном тренинг центру за ванредне ситуације, на интранет адресе „ovsjuzps@mup“ или „svsuvsvj@mup“ и „ntcsvs@mup“ до 31.08.2025. године.

Достављање извештаја

Податке о полицијским службеницима који су реализовали проверу физичке способности, резултатима провере, током саме провере, комисија уноси у Записник намењен за вођење евиденције о провери знања и усвојених вештина (*Образац ЗП*) који одмах потом доставља руководиоцу организационе јединице полицијских службеника који су се проверавали.

Након записивања горенаведеног Записника, руководиоци организационих јединица су одговорни да се коначни резултат – оцена физичке способности полицијских службеника из организационе јединице којом руководе, евидентира у Апликацији у року од 5 дана од дана завршетка термина провере (редован, односно допунски термин), у складу са Програмом и Методичким упутством, у форми и на начин који омогућава Апликација.

Уједно, руководиоци организационих јединица организују да се у Апликацији одмах евидентирају и подаци о полицијским службеницима који нису приступили провери физичке способности (уз констатовање разлога неприступања).

С тим у вези, руководиоци организационих јединица су у обавези да континуирано врше надзор над реализацијом обавезе евидентирања података у Апликацији и одговорни су да се иста реализује у складу са Програмом и Методичким упутством, у форми и на начин који омогућава Апликација.

Извештај о провери физичких способности доставити Управи за ватрогасно-спасилачке јединице и Националном тренинг центру за ванредне ситуације, најкасније 15 дана након допунске провере, обједињен са резултатима редовне провере (образац ЗП).

**ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОЈ ПРОВЕРИ ФИЗИЧКИХ
СПОСОБНОСТИ ПРИПАДНИКА ВАТРОГАСНО-СПАСИЛАЧКИХ ЈЕДИНИЦА**

организациона јединица	наставна област	место провере	датум
	ФИЗИЧКА ОБУКА		

р.бр	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	БИП ТЕСТ		СТЕП ТЕСТ		ПОЛИГОН		НОШЕЊЕ ОПРЕМЕ		ЛУТКА-ИЗВЛАЧЕЊЕ		ПЛИВАЊЕ		Закључна оцена
		рез	оц	рез	оц	рез	оц	рез	оц	рез	оц	рез	оц	

Закључно са редним бројем		
		(словима)
комисија		потпис
	председник	
	члан	
	члан	
	члан	
	члан	

А. МЕТОДОЛОГИЈА

провере физичке способности припадника ватрогасно-спасилачких јединица

Физичка способност полицијских службеника припадника ватрогасно-спасилачких јединица утврђује се путем провере, у складу са Програмом и Методологијом провере физичке способности припадника ватрогасно-спасилачких јединица, уз контролни инструмент који се односи на нормативе.

Провера физичке способности припадника ватрогасно-спасилачких јединица обухвата проверу тестовима моторичких и функционалних способности ватрогасаца-спасилаца:

1. Бип тест
2. Степ тест
3. Полигон 85 m
4. Ношење опреме 22 m
5. Спасавање жртве (евакуација)
6. Пливање (за припаднике специјалистичких тимова за спасавање и рад на води и специјалистичких тимова за спасавање из рушевина Сектора за ванредне ситуације)

Тестови моторичких и функционалних способности ватрогасаца-спасилаца

1. **Бип тест**, такође познат као PACER (*Progressive Aerobic Cardiovascular Endurance Run*) је тест који показује тренутну кондицију.

Тест се изводи у спортској одећи, тако што ватрогасац-спасилац више пута истрчава деоницу од 20 m (која је на крајевима означена маркерима, чуњевима или било којим другим ознакама), при чему темпо трчања одређује звучни сигнал (апликације за бип тест) емитован преко одговарајућег уређаја за репродукцију звука.

Ватрогасац-спасилац на први звучни сигнал, из позиције високог старта креће и претрчава 20 m (до линије маркације). Затим следи други звучни сигнал (бип) када се враћа до почетне позиције. Сваки следећи сигнал бип је знак за истрчавање деонице, а задатак ватрогасца-спасиоца је да прати темпо и истрчи деоницу до следећег бип сигнала. Темпо трчања се повећава тако што се временски интервал између звучних сигнала скраћује. Тест се завршава када два пута закасни да истрчи до линије маркације пре емитовања бип сигнала.

Мерење: мери се истрчана дужина изражена у метрима.

2. **Степ тест** је тест који показује максималну потрошњу кисеоника ($VO_2 \max$).

Максимална потрошња кисеоника је најбољи показатељ аеробне способности организма, тј функционалне способности кардиоваскуларног и респираторног система и способности ткива да искористе кисеоник. То је мера способности организма да производи енергију потребну за дуготрајне активности. $VO_2 \max$ се изражава релативно у односу на тежину тела као милилитри кисеоника на килограм телесне тежине у минути (ml/kg/min).

Степ тест се изводи у комплетној интервентној униформи са изолационим апаратом.

Ватрогасац-спасилац се пење на клупу (висине 40 cm за мушкарце, 33 cm за жене) и силази са исте темпом који му задаје звучни сигнал метронома. Тест се ради 1 минут на фреквенцији метронома од 70 bpm. Након 15 секунди од завршетка теста, пулсним оксиметром мери се пулс испитаника и помоћу апликације одреди $VO_2 \max$.

Мерење: мери се максимална потрошња кисеоника - $VO_2 \max$ и изражава се ml/kg/min.

3. **Полигон 85 m** је тест спретности, агилности, координације и снаге целог тела.

Тест се изводи у комплетној интервентној униформи без изолационионог апарата.

Полигон се савладава по тачно утврђеном редоследу, тако што ватрогасац-спасилац:

- 1) креће да пузи („медвеђи ход“) у дужини од 10 метара, наилази на тракторску гуму;
- 2) поред гуме стоји мацола, узима је и удара 10 пута у гуму;
- 3) трчи, наилази на камионску гуму (45-50 kg), преврће је 6 пута;
- 4) трчи, долази до чакље на чијем је врху постављено оптерећење од 5 kg, узима га и изводи 10 пута покрет као код пробијања плафона („горе – доле“);
- 5) трчи и прескаче тарабу која је постављена као последња препрека на полигону.

Мерење: мери се време потребно за успешан прелазак 85 m дугог полигона.

4. **Ношење опреме 22 m** је тест аеробне кондиције, мишићне снаге и издржљивости.

Тест се изводи у комплетној интервентној униформи са изолационим апаратом.

Ватрогасац-спасилац преноси комплетну опрему од полазне тачке на тачку удаљену 22 m, по тачно утврђеном редоследу:

- 1) узима напуњено црево (Ц 52 мм), трчи од полазне тачке до завршне тачке, спушта опрему и враћа се на почетну позицију;
- 2) узима два намотана црева (Б 75 мм), носи их од полазне тачке до завршне тачке, спушта опрему и враћа се на почетну позицију;
- 3) узима једно усисно црево и потапајућу пумпу, носи их од полазне тачке до завршне тачке, спушта опрему и враћа се на почетну позицију;
- 4) узима два „С9“ апарата, носи их од полазне тачке до завршне тачке, спушта опрему и враћа се на почетну позицију;
- 5) узима две канте (20 kg), носи их од полазне тачке до завршне тачке, спушта опрему и завршава тест.

Мерење: мери се време потребно за преношење опреме на дистанцу од 22 m.

5. **Спасавање жртве (евакуација)** је тест снаге и координације горњег и доњег дела тела.

Тест се изводи у комплетној интервентној униформи са изолационим апаратом.

Тест се изводи тако што ватрогасац-спасилац извлачи лутку (75 kg) уназад на полигону од укупно 30 метара. Прво узима лутку испод руку и на знак за почетак вуче уназад у дужини од 15 m, направи обилазак око чуња и враћа се на почетну позицију. Тест се завршава када ватрогасац-спасилац довуче лутку на почетну позицију. Уместо лутке може се извлачити и терет, укупне тежине 75 kg, на који су привезане гуртне за прихват.

Мерење: мери се време потребно за извлачење лутке на полигону од 30 m.

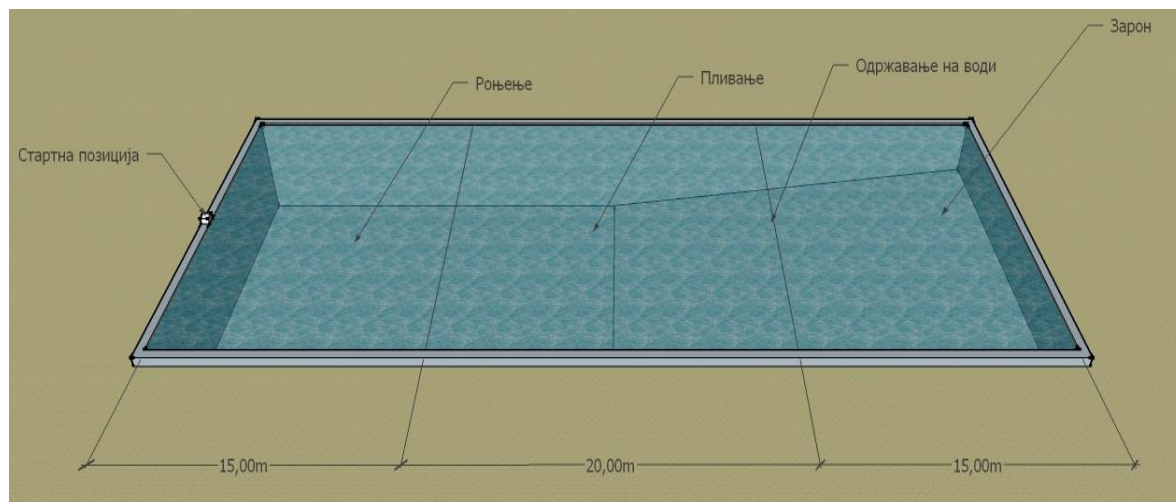
Тестови за додатну проверу способности припадника ватрогасно-спасилачких јединица, чланова специјалистичких тимова

6. **Пливање и роњење**

Тест се изводи у купаћем костиму. Члан специјалистичког тима на знак пиштаљке, са стартног блока скаче у воду на главу, рони од 10 до 15 метара након чега израђа и наставља да плива

спасилачки краул 20 метара, где се зауставља и одржава се у води 10 – 15 секунди. Након тога наставља да плива а на крају базена прави зарон и са дна вади одређени реквизит. Време одређено за успешно извођење овог теста је до 1 минут и 30 секунди. Уколико испитаник премаши задато време – није положио тест.

Мерење: мери се време потребно за успешно извођење теста.



Шема 2 – Базен – полигон за реализацију провере вештине пливања

Б. НОРМАТИВИ
за проверу физичких способности
припадника ватрогасно-спасилачких јединица

Оцењивање полицијских службеника Сектора на провери физичких способности врши се на основу измерених резултата, према утврђеним нормативима:

1. Припадници ватрогасно-спасилачких јединица мушког пола

Године старости	Оцена	БИП ТЕСТ (m)	СТЕП ТЕСТ VO ₂ max (ml/kg/min)	ПОЛИГОН (sec)	НОШЕЊЕ ОПРЕМЕ (sec)	ЛУТКА-ИЗВЛАЧЕЊЕ (sec)
20 - 29	5	2000 +	50,61 +	- 53,62	- 65,65	- 16,54
	4	1559 - 1999	46,34 - 50,60	53,63 - 66,74	- 65,66 - 75,66	16,55 - 20,25
	3	1106 - 1558	43,06 - 46,33	66,75 - 79,57	75,68 - 85,68	20,26 - 23,97
	2	655 - 1105	38,79 - 43,05	79,58 - 92,39	85,69 - 95,69	23,98 - 25,68
	1	- 654	- 37,78	92,40 +	95,70 +	25,69 +
30 - 39	5	1828 +	48,77 +	- 56,05	- 68,54	- 18,29
	4	1382 - 1827	43,75 - 47,76	56,06 - 67,72	68,55 - 78,11	18,30 - 21,15
	3	956 - 1381	39,72 - 43,74	67,73 - 79,40-	78,12 - 88,70	21,16 - 24,03
	2	530 - 955	35,71 - 39,71	79,41 - 91,07	88,71 - 98,28	24,04 - 27,90
	1	- 529	- 35,70	91,08 +	98,29 +	27,91 +
40 - 49	5	1455+	46,44 +	- 62,47	- 71,86	- 20,73
	4	1058 -1454	41,62 - 46,43	62,48 - 74,51	71,87 - 82,36	20,74 - 24,48
	3	669 - 1057	36,78 - 41,61	74,52 - 86,57	82,37 - 92,87	24,49 - 28,24
	2	281- 668	31,96 - 36,77	86,58 - 98,61	92,88 - 103,38	28,25 - 32,00
	1	- 280	- 31,95	98,62 +	103,39 +	32,01 +
50 +	5	966 +	42,33 +	- 91,87	- 105,42	- 26,65
	4	667 - 965	39,22 - 42,32	91,88 - 101,36	105,43 - 117,26	26,66 - 31,40
	3	481 - 666	34,55 - 38,21	101,37 - 121,55	111,27 - 128,61	31,41 - 36,33
	2	216 - 480	27,11 - 31,54	121,56 - 130,64	128,62- 139,55	36,34 - 41,00
	1	- 215	- 27,10	130,65 +	139,56 +	41,01 +

2. Припадници ватрогасно-спасилачких јединица женског пола

Године старости	Оцена	БИП ТЕСТ (m)	СТЕП ТЕСТ VO ₂ max (ml/kg/min)	ПОЛИГОН (sec)	НОШЕЊЕ ОПРЕМЕ (sec)	ЛУТКА-ИЗВЛАЧЕЊЕ (sec)
20 - 29	5	1711 +	50,61 +	- 86,92	- 76,65	- 19,54
	4	1259 - 1710	46,34 - 50,60	86,93 - 99,74	76,66 - 86,66	19,55 - 24,25
	3	1006 - 1258	42,06 - 46,33	99,75 - 112,57	86,67 - 96,68	24,26 - 28,97
	2	455 - 1005	37,79 - 42,05	112,58 - 125,39	96,69 - 106,69	28,98 - 33,68
	1	- 454	- 37,78	125,40 +	106,70 +	33,69 +
30 - 39	5	1528 +	50,77 +	- 88,05	- 76,54	- 20,29
	4	1102 - 1527	46,75 - 50,76	88,06 - 99,72	76,55 - 86,11	20,30 - 25,88
	3	676 - 1101	42,72 - 46,75	99,73 - 111,40	86,12 - 95,70	25,89 - 30,23
	2	250 - 675	38,71 - 42,71	111,41 - 123,07	95,71 - 105,28	30,24 - 34,16
	1	- 249	- 38,70	123,08 +	105,29 +	34,17 +
40 - 49	5	1195+	48,44 +	- 94,47+	- 81,86	- 21,73
	4	1008 -1194	44,62 - 48,43	94,48 - 106,51	81,87 - 92,36	21,74 - 26,48
	3	419 - 1007	40,78 - 44,61	106,52 - 118,57	92,37 - 102,87	26,49-31,22
	2	231- 418	36,96- 40,77	118,58 - 130,61	102,88 - 113,38	31,23-36,44
	1	- 230	- 36,95	130,62 +	113,39 +	36,45 +
50 +	5	926 +	44,33 +	- 105,42 +	- 91,87	- 26,65
	4	627 - 925	40,22 - 44,32	105,43 - 117,26	91,88 - 101,36	26,66 - 31,40
	3	441 - 626	36,55 - 40,21	117,27 - 128,61	101,37 - 121,55	31,41 - 36,33
	2	176 - 440	30,11 - 36,54	128,62 - 139,55	121,56 - 130,64	36,34 - 41,00
	1	- 175	- 30,10	139,56 +	130,65 +	41,01 +

За припаднике специјалистичких тимова Сектора за ванредне ситуације, поред провере физичких способности за ватрогасце-спасиоце врши се и провера специјалних способности кроз дисциплину „Пливање и роњење“.

НАПОМЕНА:

Непосредно пре почетка провере са полицијским службеницима, припадницима ватрогасно-спасилачких јединица спровести индивидуално загревање.

За потребе провере потребно је припремити листе са личним подацима и елементима тестирања.

Уколико ватрогасац-спасилац на провери из било ког елемента добије оцену недовољан (1), закључна оцена на провери физичке способности је недовољан (1).

Уколико средња оцена на провери није цео број, већ децимални, примењује се принцип заокруживања оцене и то:

1,00 до 1,99 = недовољан (1);

2,00 до 2,49 = довољан (2);

2,50 до 3,49 = добар (3);

3,50 до 4,49 = врло добар (4);

преко 4,50 = одличан (5).

Оцена, добијена на основу постигнутих резултата и утврђених норматива, се уписује у „Образац – ЗП“.

6.3.РУКОВАЊЕ ВАТРЕНИМ ОРУЖЈЕМ И ГАЂАЊЕ

Обука у руковању ватреним оружјем и гађање, у складу са Програмом стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова за 2025. годину, изводе се према одредбама Програма стручног оспособљавања полицијских службеника у гађању ватреним оружјем број 01-5453/18 од 06.06.2018. године (у даљем тексту: Програм гађања) и Приручника „Обука полицијских службеника у руковању ватреним оружјем“.

Организација и реализација наставе и провере из области „Руковање ватреним оружјем и гађање“ дефинисана је Методичким упутством Програма стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова за 2025. годину.

Обука у руковању ватреним оружјем и гађање обавезна је за све полицијске службенике Сектора у статусу овлашћеног службеног лица (осим ослобођених по Програму) и обухвата обуку у руковању ватреним оружјем и гађање из пиштоља, у једном циклусу.

Провера руковања ватреним оружјем и гађање реализује се у складу са Програмом стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова за 2025. годину, према следећем распореду:

- редован термин – од 01.04. до 01.07.2025. године
- допунски термин – од 01.09. до 28.11.2025. године

Приликом провере (и у редовном и у допунском термину), последњих 10 дана планирати као дане током којих ће полицијским службеницима у статусу овлашћеног службеног лица, који су у термину у ком се врши провера добили оцену „недовољан – 1“, бити омогућено да поправе оцену. Уколико полицијски службеник не поправи оцену, сматра се да из наставне области „Руковање ватреним оружјем и гађање“ има закључну оцену „недовољан – 1“.

Достављање извештаја

Након реализације провере стручне оспособљености из руковања ватреним оружјем и гађања, обавеза руководиоца гађања је да обезбеди да се извештај о реализацији гађања достави руководиоцу организационе јединице полицијских службеника у статусу овлашћеног службеног лица, који су приступили провери.

Након зајимања горенаведеног извештаја руководиоци организационих јединица су одговорни да се коначни резултат – оцена гађања полицијских службеника из организационе јединице којом руководе, евидентира у Апликацији у року од 5 дана од дана завршетка провере руковања ватреним оружјем и гађања, у складу са Програмом и Методичким упутством, у форми и на начин који омогућава Апликација.

Уједно, руководиоци организационих јединица организују да се у Апликацији одмах евидентирају и подаци о полицијским службеницима који нису приступили провери усвојених вештина (уз констатовање разлога не приступања).

С тим у вези, руководиоци организационих јединица су у обавези да континуирано врше надзор над реализацијом обавезе евидентирања података у Апликацији и одговорни су да се иста реализује у складу са Програмом и Методичким упутством, у форми и на начин који омогућава Апликација.

6.4. ДОДАТНА ОБУКА

Додатна обука усмерена је на побољшање и обнављање стечених знања, вештина и ставова полицијских службеника, кроз допунско стручно усавршавање.

Реализује се путем:

- семинара
- проблемске наставе
- стручне обуке за чин/звање код хоризонталног напредовања.

6.4.1. СЕМИНАРИ

Семинари (вебинари, видео конференције, панел дискусије, едукације, радионице и сл.) представљају облик стручног усавршавања који се реализује у Министарству или ван Министарства – код других државних органа и организација, домаћих и страних правних лица или у оквиру међународне сарадње.

Организација и реализација семинара у Министарству одвија се у складу са Програмом, Методичким упутством Програма стручног усавршавања за полицијске службенике Министарства унутрашњих послова и Уредбом о стручном оспособљавању и усавршавању у Министарству.

Организација и реализација семинара ван Министарства одвија се према методологији утврђеној од стране организатора и уз поштовање актуелних упутстава Министарства.

Семинари се могу реализовати до 12.12.2025. године.

Семинари се организују на основу динамике коју сачињава Сектор у сарадњи са НТЦ, у складу са утврђеним образовним потребама организационих јединица Сектора.

За семинаре који се реализују дуже од три дана, НТЦ у сарадњи са организационом јединицом којој је намењен семинар израђује План реализације семинара.

Евиденцију о реализованим семинарима води Управа за полицијску обуку Сектора за логистику а потврде о учешћу издају се на лични захтев.

Ред. бр.	НАЗИВ СЕМИНАРА	НАМЕЊЕН ОРГАНИЗАЦИОНОЈ ЈЕДИНИЦИ
1.	Семинар на тему "Реаговање на ванредним догађајима изазваним бујичним поплавама"	Полицијски службеници – припадници ватрогасно-спасилачких јединица
2.	Семинар на тему "Претрага за несталим лицима у приобаљу водених површина"	Полицијски службеници – припадници ватрогасно-спасилачких јединица
3.	Семинар на тему "Спасавање угрожених са висина и из дубина"	Полицијски службеници – припадници ватрогасно-спасилачких јединица

Достављање извештаја

Организационе јединице су у обавези да у року од 5 дана од дана завршетка реализације семинара (вебинара, видео конференције, панел дискусије, радионице и сл.), податке о полицијским

службеницима (из своје организационе јединице) који су похађали семинар, у форми и на начин који омогућава Апликација, евидентирају у Апликацији.

С тим у вези, руководиоци организационих јединица су у обавези да континуирано врше надзор над реализацијом обавезе евидентирања података у Апликацији и одговорни су да се иста реализује у складу са Програмом и Методичким упутством.

Руководиоци организационих јединица су у обавези да на месечном нивоу врше надзор над реализацијом обавезе евидентирања података у апликацији „Стручно оспособљавање и усавршавање“.

Република Србија
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
Организациона јединица _____
Број: _____
Датум: _____

Образац – С

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОМ СЕМИНАРУ

Назив семинара: _____

Датум _____ 20____. године Извођачи наставе: _____

Место реализације _____

Ред. Бр.	Име и презиме	Орг. јединица	Радно место
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

ПОТПИС СТАРЕШИНЕ

6.4.2. ПРОБЛЕМСКА НАСТАВА

Сходно утврђеној образовној потреби, обиму и карактеру, проблемску наставу реализују организационе јединице Сектора самостално или у сарадњи са НТЦ.

Образовну потребу утврдити анализом актуелне безбедносне и друге проблематике, анализом резултата прошлогодишњег тестирања, месечним анализама резултата рада и периодичним проверама знања и способности.

У складу са утврђеном образовном потребом организационе јединице Сектора ће, самостално или у сарадњи са НТЦ дефинисати наставни садржај, наставне методе, фонд часова и циљне групе за проблемску наставу.

За проблемску наставу чија реализација траје дуже од три дана, НТЦ у сарадњи са организационом јединицом којој је проблемска настава намењена израђује План реализације проблемске наставе. С тим у вези, организациона јединица којој је проблемска настава намењена дужна је да НТЦ-у, најкасније 15 дана пре почетка проблемске наставе, искаже потребу за реализацијом проблемске наставе.

Проблемску наставу у организационим јединицама реализују руководиоци организационих јединица Сектора, инспектори из састава организационих јединица Сектора, командири ватрогасно-спасилачких јединица, истакнути познаваоци одређених наставних области, као и полицијски службеници који су завршили Курс за тренере. Проблемску наставу могу реализовати и стручњаци ван Министарства за предметну област обуке.

У складу са утврђеном образовном потребом, руководиоци организационих јединица могу организовати увежбавање припадника ватрогасно-спасилачких јединица симулацијом ванредних догађаја који се одвијају у условима смањене видљивости (задимљене просторије), коришћењем апарата за заштиту дисајних органа, задавањем различитих нивоа препрека са задатком проналаска угрожених лица и томе слично.

Руководиоци организационих јединица могу периодично спроводити проверу стечених вештина и способности припадника ватрогасно-спасилачких јединица.

Проблемску наставу реализовати до 12.12.2025. године.

Достављање извештаја

Организационе јединице су у обавези да у року од 5 дана од дана завршетка реализације проблемске наставе, податке о полицијским службеницима (из своје организационе јединице) који су похађали проблемску наставу, у форми и на начин који омогућава Апликација, евидентирају у Апликацији.

С тим у вези, руководиоци организационих јединица су у обавези да континуирано врше надзор над реализацијом обавезе евидентирања података у Апликацији и одговорни су да се иста реализује у складу са Програмом.

Република Србија
 МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
 Организациона јединица _____
 Број: _____
 Датум: _____

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОЈ НАСТАВИ

Врста наставе: _____ (* проблемска)

Тема: _____

Реализована у периоду: од _____ до _____ 20 ____ . године

Присуство на настави	ПОН	КП	СП	ГП	ОСТАЛИ	УКУПНО
1. Укупан број полицийских службеника	0	0	0	0	0	0
2. Ослобођено присуства на настави	0	0	0	0	0	0
По основу радног места	0	0	0	0	0	0
Прати наставу електронским путем	0	0	0	0	0	0
3. Обавезно да присуствује настави	0	0	0	0	0	0
- Број присутних	0	0	0	0	0	0
- Проценат присуства	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
4. Одсутно	0	0	0	0	0	0
- Оправдано	0	0	0	0	0	0
- Неоправдано	0	0	0	0	0	0
5. Предузето мера	0	0	0	0	0	0

ПОН – полиција опште надлежности
 СП – саобраћајна полиција
 ОСТАЛИ

КП – криминалистичка полиција
 ГП – гранична полиција

ПОТПИС РУКОВОДИОЦА

6.4.3. СТРУЧНА ОБУКА ЗА ЧИН/ЗВАЊЕ КОД ХОРИЗОНТАЛНОГ НАПРЕДОВАЊА

Стручна обука за чин/звање код хоризонталног напредовања реализује се у складу са Уредбом о каријерном развоју полицијских службеника (у даљем тексту: Уредба), на начин дефинисан Методичким упутством за реализацију Програма стручног усавршавања полицијских службеника министарства унутрашњих послова за 2025. годину.

Полицијски службеник који испуњава остале опште услове за напредовање из члана 6. става 1. тачке 1, 2. и 4. Уредбе (одговарајуће образовање, године стажа проведене у претходном чину/звању, просечна трогодишња оцена која не може бити нижа од "истиче се - 4"), може похађати предметну обуку.

Наведена стручна обука реализује се на *е* – учионици Министарства и могу је похађати полицијски службеници који имају креиран кориснички налог на *е* – учионици Министарства, а који у 2025. години или у јануару 2026. године испуњавају услове за хоризонтално напредовање.

Након што Одељење за развој запослених и организације Сектора за логистику у подручним полицијским управама доставе надлежним руководиоцима податке који полицијски службеници испуњавају услов за хоризонтално напредовање, надлежни руководиоци ће у сарадњи са координаторима електронског учења који су одређени за њихову организациону јединицу вршити проверу који полицијски службеници испуњавају услове из члана 6. Уредбе.

Након провере испуњености услова, руководилац организационе јединице ће доставити податке Одељењу за развој запослених и организације Сектора за логистику у подручним полицијским управама, на обрасцу предлога за стицање наредног чина/звања, који је прописан Уредбом.

Уколико полицијски службеник нема завршену стручну обуку за чин/звање, а испуњава законске и остале опште услове из члана 6. став 1. тачка 1, 2. и 4. Уредбе, руководилац организационе јединице ће курирским путем – редовном поштом Управи за полицијску обуку Сектора за логистику доставити списак, који треба да садржи следеће податке:

1. име и презиме полицијског службеника
2. ЈМБГ полицијског службеника
3. чин/звање које полицијски службеник треба да стекне
4. организациона јединица у којој је полицијски службеник распоређен
5. имејл – адреса корисничког налога и корисничко име полицијског службеника на *е* – учионици Министарства

Динамику тестирања утврдиће Управа за полицијску обуку.

Након спроведеног тестирања, координатор електронског учења ће достављати резултате теста руководиоцу организационе јединице, који ће затим доставити податке Одељењу за развој запослених и организације Сектора за логистику у подручним полицијским управама, на обрасцу предлога за стицање наредног чина/звања, који је прописан Уредбом.

Организациона јединица за послове људских ресурса ће након утврђивања испуњености свих општих услова за хоризонтално напредовање донети одговарајући акт.

7. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН МИНИСТАРСТВА

Стручно усавршавање ван Министарства реализује се у складу са исказаним потребама организационих јединица Сектора у сарадњи са НТЦ, или на основу позива других државних органа и организација, као и високошколских и научно-истраживачких установа, или у оквиру међународне сарадње.

Стручно усавршавање ван Министарства реализује се у сарадњи или организацији других државних органа и организација, као и високошколских и научно-истраживачких установа, и у оквиру међународне сарадње.

Организација и реализација стручног усавршавања ван Министарства одвија се према методологији и динамици утврђеној од стране организатора и уз поштовање актуелних упутстава Министарства и Владе Републике Србије.

Стручно усавршавање припадника Сектора у коорганизацији са Српско-Руским хуманитарним центром, домаћим и међународним организацијама у области заштите и спасавања у земљи и иностранству, реализоваће се у складу са планом Сектора.

Уколико се, у складу са важећим упутствима Министарства, за реализацију стручног усавршавања ван Министарства прибавља одобрење министра унутрашњих послова, организациона јединица (која покреће процедуру прибављања одобрења) је дужна да пре почетка реализације стручног усавршавања прибави мишљења Управе и организационе јединице Сектора за логистику надлежне за послове финансија. По добијању одобрења министра унутрашњих послова, организациона јединица је у обавези да фотокопију истог достави НТЦ, пре почетка реализације стручног усавршавања ван Министарства.

НАПОМЕНА:

Стручно усавршавање под називом „Финансијско управљање и контрола“, које су, у складу са одлуком Генерелног секретаријата Владе Републике Србије 08 број 151-13426/2024 од 31.12.2024. године, у обавези да реализују сви руководиоци организационих јединица Министарства, реализује се на електронској платформи Националне академије за јавну управу од дана доношења Програма до 12.12.2025. године.

Пре похађања стручног усавршавања под називом „Финансијско управљање и контрола“, потребно је да се руководиоци организационих јединица Министарства региструју на електронској платформи Националне академије за јавну управу. Након регистрације врши се пријава на обуку путем линка: Обука за руководиоце – Финансијско управљање и контрола (<https://lms.napa.gov.rs/course/view.php?id=1625>).

Достављање извештаја

Организационе јединице су у обавези да у року од 5 дана од дана завршетка било ког облика стручног усавршавања ван Министарства (стручни скуп, студијска посета, округли сто, саветовање, симпозијум, радионица и сл.), податке о полицијским службеницима (из својих организационих јединица) који су похађали – присуствовали стручном усавршавању ван Министарства, евидентирају у Апликацији, у форми и на начин који омогућава Апликација.

С тим у вези, руководиоци организационих јединица су у обавези да континуирано врше надзор над реализацијом обавезе евидентирања података у Апликацији и одговорни су да се иста реализује у складу са Програмом и Методичким упутством.

Изузетак од наведеног је стручно усавршавање под називом „Финансијско управљање и контрола“ за које се извештава на начин утврђен за извештавање о реализацији Обавезне наставе из области Теоријска настава.

7.1 Стручно усавршавање у организацији са другим државним органима и правним лицима и у оквиру међународне сарадње

Организационе јединице Сектора могу самостално или у сарадњи са НТЦ да организују и реализују Стручно усавршавање у организацији са другим државним органима и правним лицима на основу процене руководиоца организационе јединице.

Организационе јединице Сектора могу самостално или у сарадњи са НТЦ, у складу са инструкцијом о међународној сарадњи полицијских службеника да организују и реализују стручно усавршавање у оквиру међународне сарадње.

Достављање извештаја

Организационе јединице су у обавези да у року од 5 дана од дана завршетка било ког облика стручног усавршавања ван Министарства (стручни скуп, студијска посета, округли сто, саветовање, симпозијум, радионица и сл.), податке о полицијским службеницима (из својих организационих јединица) који су похађали – присуствовали стручном усавршавању ван Министарства, евидентирају у Апликацији, у форми и на начин који омогућава Апликација.

С тим у вези, руководиоци организационих јединица су у обавези да континуирано врше надзор над реализацијом обавезе евидентирања података у Апликацији и одговорни су да се иста реализује у складу са Програмом и Корисничким упутством.

8.Списак активности стручног усавршавања запослених у Сектору за ванредне ситуације

Ред. бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ДАНА ТРАЈАЊА
1.	Курс за обављање послова заштите од ЕОР	Република Србија	5	20
2.	Обука Специјалистичких тимова за заштиту од ЕОР за управљање моторним чамцима	Република Србија	5	2
3.	Обука припадника цивилне заштите за управљање моторним чамцима ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА УПРАВЉАЊЕ МОТОРНИМ ЧАМЦИМА	Република Србија	10	1
4.	Примена одредаба закона о инспекцијском надзору, јавност рада инспекцијских служби и кривично-правни и процесно правни аспекти инспекцијског надзора	Република Србија	20	2
5.	Примена Закона о прекршајном поступку, покретање прекршајног поступка у инспекцијском надзору	Република Србија	20	2
6.	Основни курс из противексплозивне заштите електричних и неелектричних уређаја и инсталација	Република Србија	20	2
7.	Примена Закона о општем управном поступку у инспекцијском надзору	Република Србија	20	2
8.	Стручно усавршавање у сарадњи са УН ван земље на тему имплементације Сендаи оквира за СРК	Иностранство	10	5
9.	Виши курс о управљању и планирању у кризним и ванредним ситуацијама	Иностранство	10	5
10.	Обуке UMI - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	8	5
11.	Обуке SEC - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	4	5
12.	Обуке ODC - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	4	5
13.	Обуке DCC - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	4	5
14.	Обуке TLC- у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	4	5
15.	Обуке LOG/LRT - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	4	5
16.	Обуке AA-IMC - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	4	5
17.	Обуке UCC - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	4	5
18.	Обуке EET - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	4	5
19.	Обуке MRS - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	4	5
20.	Обуке EMTCC - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	4	5
21.	Обуке NAT - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ (онлине формат)	Република Србија	4	5
22.	Обуке NCP - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	4	4
23.	Обуке OIC - у организацији Механизма цивилне заштите ЕУ	Иностранство	4	5
24.	Обуке у организацији ЕК	Иностранство	4	5
25.	Обуке CECIS у организацији ЕК	Иностранство	4	5
26.	Обуке у организацији надлежних служби НР Кине	Иностранство	5	5
27.	Обуке у организацији надлежних служби Јапана	Иностранство	3	5
28.	Стручна обука са националном службом Кореје	Иностранство	2	5
29.	Стручне обуке у сарадњи са Међународном организацијом за цивилну одбрану (ICDO) и Српско-Руским хуманитарним центром (СРХЦ)	Република Србија	30	5
30.	Стручне обуке у сарадњи са Међународном организацијом за цивилну одбрану (ICDO)	Иностранство	8	5

Ред. бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ДАНА ТРАЈАЊА
31.	Радионица у оквиру DPPI SEE у иностранству	Иностранство	18	3
32.	Радионица у оквиру DPPI SEE у земљи	Република Србија	60	3
33.	Стручне обуке у сарадњи са РУЦЗ Р.Српске на тему спасавање на води	Република Србија	25	5
34.	Стручне обуке у сарадњи са Републичком управом за цивилну заштиту Р.Српске на тему техничке интервенције у саобраћају	Република Србија	20	5
35.	Стручне обуке у сарадњи са РУЦЗ Р.Српске намењене оператерима тимова за уклањање експлозивних средстава	Иностранство	10	5
36.	Стручна обука у сарадњи са СРХЦ - 1	Република Србија	12	5
37.	Стручна обука у сарадњи са СРХЦ - 2	Република Србија	12	5
38.	Стручна обука у сарадњи са СРХЦ - 3	Република Србија	12	5
39.	Стручна обука у сарадњи са СРХЦ - 4	Република Србија	12	5
40.	Стручна обука у сарадњи са СРХЦ - 5	Република Србија	12	5
41.	Стручна обука у сарадњи са СРХЦ - 6	Иностранство	10	5
42.	Стручна обука у сарадњи са СРХЦ - 7	Иностранство	10	5
43.	Стручна обука у сарадњи са СРХЦ - 8	Иностранство	10	5
44.	Стручна обука у сарадњи са СРХЦ - 9	Иностранство	10	5
45.	Стручна обука у сарадњи са СРХЦ - 10	Иностранство	10	5
46.	Стручна обука у сарадњи са СРХЦ - 11	Иностранство	10	5
47.	Стручна обука у сарадњи са СРХЦ - 12	Иностранство	10	5
48.	Стручна обука у сарадњи са Амбасадом САД и програма EM&R - 1	Република Србија	25	4
49.	Стручна обука у сарадњи са Амбасадом САД и програма EM&R - 2	Република Србија	25	4
50.	Стручна обука у сарадњи са Амбасадом САД и програма EM&R - 3	Република Србија	25	4
51.	Стручна обука у сарадњи са Амбасадом САД и програма EM&R - 4	Република Србија	25	4
52.	Тренинг заједничког тима за извиђање водених површина загађених са експлозивним остацима рата	Република Србија	13	5
53.	Напредна обука у области ванредних ситуација у сарадњи са Амбасадом Француске и МУП Француске - 1	Република Србија	30	5
54.	Напредна обука у области ванредних ситуација у сарадњи са Амбасадом Француске и МУП Француске - 2	Иностранство	30	5
55.	Обука у области претраге и спасавања у ненасељеном подручју у сарадњи са Амбасадом САД у Београду (Програм цивилно-војне подршке региону Балкана (CMSE))	Република Србија	25	4
56.	Обука у области потраге за несталим лицима у сарадњи са Амбасадом САД у Београду (Програм цивилно-војне подршке региону Балкана (CMSE))	Република Србија	25	4
57.	Спортско увежбавање ватрогасаца - спасилаца у иностранству	Иностранство	33	5
58.	Заједнички специјализовани тренинг на тему заштите и спасавања у оквиру пројекта "Сигурније прекогранично подручје кроз унапређено реаговање у ванредним ситуацијама и заједничке обуке" (ИПА пројекат прекограничне сарадње Румунија-Србија)	Република Србија	20	3

59.	Три заједничка тренинга за обуку професионалаца за реаговање у случају различитих ванредних ситуација у Србији у оквиру пројекта "Припрема становништва за акције у случају катастрофе и побољшање капацитета стучних тимова за реаговање у ванредним ситуацијама у прекограничном бугарско-српском региону" (ИПА пројекат прекограничне сарадње Бугарска-Србија)	Република Србија	40	4
60.	Регионални програм „Изградња капацитета управљања ризиком од земљотреса и ванредних здравствених ситуација – IPA CARE“	Иностранство	48	2
61.	Регионални програм "Непосредна спољна техничка помоћ корисницима из земаља ИПА III и Јужног суседства Европске уније" EU OSA	Иностранство	20	6
62.	Две радионице на тему шумских пожара у оквиру ИПА пројекта прекограничне сарадње Мађарска-Србија	Иностранство	15	2
63.	Радионица на тему шумских пожара у оквиру ИПА пројекта прекограничне сарадње Мађарска-Србија	Република Србија	15	3
64.	Радионица за коришћење специјализованог алата за шумске пожаре	Република Србија	30	1
65.	Тренинг на тему спасавања на води у оквиру ИПА пројекта прекограничне сарадње Србија-Хрватска	Република Србија	12	4
66.	Тренинг интервенције на води у оквиру ИПА пројекта прекограничне сарадње Србија-Хрватска	Република Србија	25	3
67.	Тренинг интервенције на води у оквиру ИПА пројекта прекограничне сарадње Србија-Хрватска	Иностранство	10	3
68.	Копаонички дани јавних набавки	Република Србија	3	4
69.	Палићки дани јавних набавки	Република Србија	3	4
70.	Полагање испита за инспекторе	Република Србија	50	сукцесивно током године 1 дан
71.	Тренинг специјалистичких тимова за спасавање и рад на води	Република Србија	322	2
72.	Тренинг специјалистичких тимова за спасавање из рушевина	Република Србија	144	2
73.	Тренинг водича службених паса за претрагу терена	Република Србија	5	2
74.	Тренинг припадника ВСЈ за управљање АТВ возилима	Република Србија	60	2
75.	Тренинг специјалистичких тимова за спасавање и рад на води увежбавања употребе моторних чамаца	Република Србија	100	1
76.	Тренинг руковаоца беспилотних летелица	Република Србија	10	2
77.	Извођење јавно показних вежби на високим јавним објектима, индустријским објектима, школама и предшколским установама, едукација деце школског и предшколског узраста	Република Србија	3500	1
78.	Тренинг специјалистичких тимова за спасавање из рушевина - Претрага терена	Република Србија	144	2
79.	Тренинг припадника ватрогасно-спасилачких јединица за постављање мобилних брана	Република Србија	10	2
80.	Тренинг припадника ватрогасно-спасилачких јединица за руковање пумпи великог капацитета	Република Србија	50	2
81.	Тренинг припадника ВСЈ за управљање моторним санкама	Република Србија	40	2

82.	Тренинг специјалистичких тимова за спасавање и рад на води за спасавање угрожених са залеђених водених површина	Република Србија	50	1
83.	Обука припадника ВСЈ за управљаче и руковооце ватрогасно-спасилачких моторних чамаца ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА УПРАВЉАЊЕ МОТОРНИМ ЧАМЦИМА	Република Србија	50	1
84.	Обука водича службених паса за претрагу терена - виши ниво	Република Србија	5	5
85.	Напредна обука припадника ВСЈ за одржавање и испитивање апарата за заштиту дисајних органа	Република Србија	30	1
86.	Обука припадника ВСЈ за управљање виљушкарком	Република Србија	10	1
87.	Обука припадника ВСЈ за управљање АТВ возилима - Издавање возачке дозволе категорија Ф	Република Србија	10	1
88.	Обука припадника ВСЈ за редовно одржавање апарата за заштиту дисајних органа	Република Србија	50	1
89.	Обука припадника ВСЈ за рад на компресору за пуњење судова под притиском	Република Србија	30	1
90.	Обука припадника ВСЈ за руковање моторном тестером	Република Србија	60	4
91.	Обука припадника ВСЈ за управљање камионом са приколицом - Издавање возачке дозволе категорије ЦЕ	Република Србија	10	2
92.	Семинар на тему "Реаговање на ванредним догађајима изазваним бујичним поплавама"	Република Србија	30	1
93.	Семинар на тему "Претрага за несталим лицима у приобаљу водених површина"	Република Србија	30	1
94.	Семинар на тему "Спасавање угрожених са висина и из дубина"	Република Србија	40	1
95.	Обука припадника ВСЈ за координацију приликом употребе ваздухоплова у ванредним ситуацијама	Република Србија	200	2
96.	Тренинг припадника ВСЈ за гашење шумских пожара	Република Србија	300	2
97.	Тренинг припадника ВСЈ на мултифункционалном тренажеру	Република Србија	500	1
98.	Тренинг припадника ватрогасно-спасилачких јединица чланова екипе за Међународно ватрогасно такмичење	Република Србија	35	5
99.	Обука чланова специјалистичких тимова - виши ниво	Република Србија	10	5
100.	Увежбавање на такмичењу ватрогасаца - спасилаца у иностранству	Иностранство	15	5
101.	Обука припадника ВСЈ чланова посаде ватрогасно спасилачког брода на основу Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама	Република Србија	10	1
102.	Регионални програм „Изградња капацитета управљања ризиком од земљотреса и ванредних здравствених ситуација – IPA CARE“	Република Србија	15	2
103.	Тренинг о најбољој пракси за интервенције спасавања у тунелима у оквиру пројекта „Припрема становништва за акције у случају катастрофе и побољшање капацитета стручних тимова за реаговање у ванредним ситуацијама у прекограничном бугарско - српском региону“ (ИПА пројекат прекограничне сарадње Бугарска – Србија)	Република Србија	25	3
104.	Тренинг за инструкторе за интервенције спасавања у тунелима у оквиру пројекта „Припрема становништва за акције у случају катастрофе и побољшање капацитета стручних тимова за реаговање у ванредним ситуацијама у прекограничном бугарско - српском региону“ (ИПА пројекат прекограничне сарадње Бугарска – Србија)	Република Србија	7	5