

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА



ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА
ПОЛИЦИЈСКИХ СЛУЖБЕНИКА
МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
за 2024. годину



Влада Републике Србије
Министарство унутрашњих послова
Кабинет министра

01 број: 151-418/24
Датум: 04-03-2024
Београд

На основу члана 133. став 2. Закона о полицији („Сл. гласник РС“ број 6/2016, 24/2018 и 87/2018), а у вези са чланом 10. став 4. Уредбе о стручном оспособљавању и усавршавању у Министарству унутрашњих послова („Сл. гласник РС“ број 42/2017, 56/2018, 34/2019, 11/2020, 24/2021, 49/2022 и 54/2023), чланом 17. став 4. и чланом 24. Закона о Влади („Сл. гласник РС“ број 55/2005, 71/2005 – испр, 101/2007, 65/2008, 16/2011, 68/2012 – УС, 72/2012, 7/2014 – УС, 44/2014 и 30/2018 - др. закон), министар унутрашњих послова доноси:

**ПРОГРАМ
СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ПОЛИЦИЈСКИХ СЛУЖБЕНИКА
МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
за 2024. годину**

Програм је намењен полицијским службеницима у статусу овлашћеног службеног лица, а у складу са потребом и проценом руководиоца организационих јединица, Програмом у целости или појединим његовим сегментима обухватити приправнике за полицијске службенике, полицијске службенике у статусу лица на посебним дужностима који обављају друге унутрашње послове у непосредној вези са полицијским пословима, као и друге запослене у Министарству.

Полицијски службеници Сектора за ванредне ситуације, Специјалне антитерористичке јединице и посебних јединица полиције, стручно усавршавање и проверу стручне оспособљености реализују према програмима стручног усавршавања тих организационих јединица.

**МИНИСТАР
УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**



Братислав Гашић

САДРЖАЈ

1	УВОД.....	7
2	ЦИЉ.....	11
3	ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И МЕРЕ	11
4	ПРОВЕРА СТРУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ.....	12
5	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У ОРГАНИЗАЦИЈИ МИНИСТАРСТВА.....	14
	5.1 СТАЛНА ОБУКА.....	15
	5.1.1 ТЕОРИЈСКА НАСТАВА.....	15
	5.1.1.1 ОБАВЕЗНА НАСТАВА.....	15
	5.1.1.2 ФАКУЛТАТИВНА НАСТАВА	16
	5.1.2 ПРАКТИЧНА НАСТАВА – ОПЕРАТИВНО ПОЛИЦИЈСКЕ ВЕШТИНЕ	18
	5.1.2.1 ПРИМЕНА ПОЛИЦИЈСКИХ ОВЛАШЋЕЊА	18
	5.1.2.2 РУКОВАЊЕ ВАТРЕНИМ ОРУЖЈЕМ И ГАЂАЊЕ.....	19
	5.1.2.3 ФИЗИЧКА ОБУКА	20
	5.2 ДОДАТНА ОБУКА.....	21
	5.2.1 СЕМИНАРИ.....	21
	5.2.2 ПРОБЛЕМСКА НАСТАВА	22
	5.2.3 ТЕРЕНСКА ОБУКА.....	24
	5.2.4 СТРУЧНА ОБУКА ЗА ЧИН/ЗВАЊЕ КОД ХОРИЗОНТАЛНОГ НАПРЕДОВАЊА.....	25
6	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН МИНИСТАРСТВА	25
	6.1 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ КОД ДРУГИХ ДРЖАВНИХ ОРГАНА И ОРГАНИЗАЦИЈА, ДОМАЋИХ И СТРАНИХ ПРАВНИХ ЛИЦА	25
	6.2 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У ОКВИРУ МЕЂУНАРОДНЕ САРАДЊЕ	30
7	ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	32
8	КОНТРОЛА И ЕВАЛУАЦИЈА.....	33

1 УВОД

Стручно усавршавање полицијских службеника Министарства унутрашњих послова (у даљем тексту: Министарство) је неизоставан сегмент њиховог сталног учења и унапређења квалитета рада, које се одвија кроз континуирано обнављање и развијање стечених знања, вештина и ставова, као и кроз усвајање нових, проистеклих из праксе, научно истраживачког рада или нових нормативних уређења одређених области, а у циљу законитог, ефикасног и безбедног обављања полицијских и других унутрашњих послова.

Програм стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) сачињен је на основу исказаних образовних потреба организационих јединица Министарства (у даљем тексту: организационе јединице) за стручним усавршавањем у 2024. години.

Програм се реализује кроз различите облике стручног усавршавања у организацији Министарства, а одређени садржаји стручног усавршавања реализују се и ван Министарства (*Шема 1*).

Програм полицијским службеницима пружа могућност да, кроз тематске садржаје у оквиру сталне и додатне обуке и путем стручних скупова и студијских посета, одржавају и унапређују потребан ниво знања и усвојених вештина неопходних за обављање послова и задатака.

Стална обука реализују се кроз теоријске и практичне садржаје, а додатна обука путем: семинара, проблемске наставе, теренске обуке и стручне обуке за чин/звање код хоризонталног напредовања.

Стручно усавршавање ван Министарства реализује се у складу са исказаним образовним потребама организационих јединица, самостално или у сарадњи са Управом за полицијску обуку Сектора за логистику (у даљем тексту: Управа за полицијску обуку).

У циљу прецизнијег одређивања свих сегмената реализације стручног усавршавања у 2024. години, стварања услова за квалитетну и садржајну припрему руководилаца и полицијских службеника задужених за организацију и реализацију Програма те пружања помоћи у индивидуалном одржавању и подизању нивоа стручне оспособљености свих полицијских службеника, сачињено је Методичко упутство за реализацију Програма стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова за 2024. годину (у даљем тексту: Методичко упутство) које је прилог Програма (*Прилог 1*).

Програм и Методичко упутство доступни су на почетној интернет страници *e – учионице Министарства* и на почетној интранет страници Министарства у секцији *Организационе јединице / Сектор за логистику / Управа за полицијску обуку*, чиме је полицијским службеницима на које се Програм односи омогућено да буду упознати са свим сегментима стручног усавршавања, проверама стручне оспособљености (области провере, начини реализације провера и системи оцењивања) и одговорностима за одбијање, неоправдано неодржавање или избегавање стручног усавршавања.

У складу са потребама овог министарства, у делу Јединственог информационог система Министарства унутрашњих послова (ЈИС) под називом „Управа за полицијску обуку“ креирана

је програмска апликација „*Стручно оспособљавање и усавршавање*“ (у даљем тексту: Апликација) у којој ће све организационе јединице овог министарства евидентирати податке – извештавати о стручном усавршавању и проверама стручне оспособљености својих запослених.

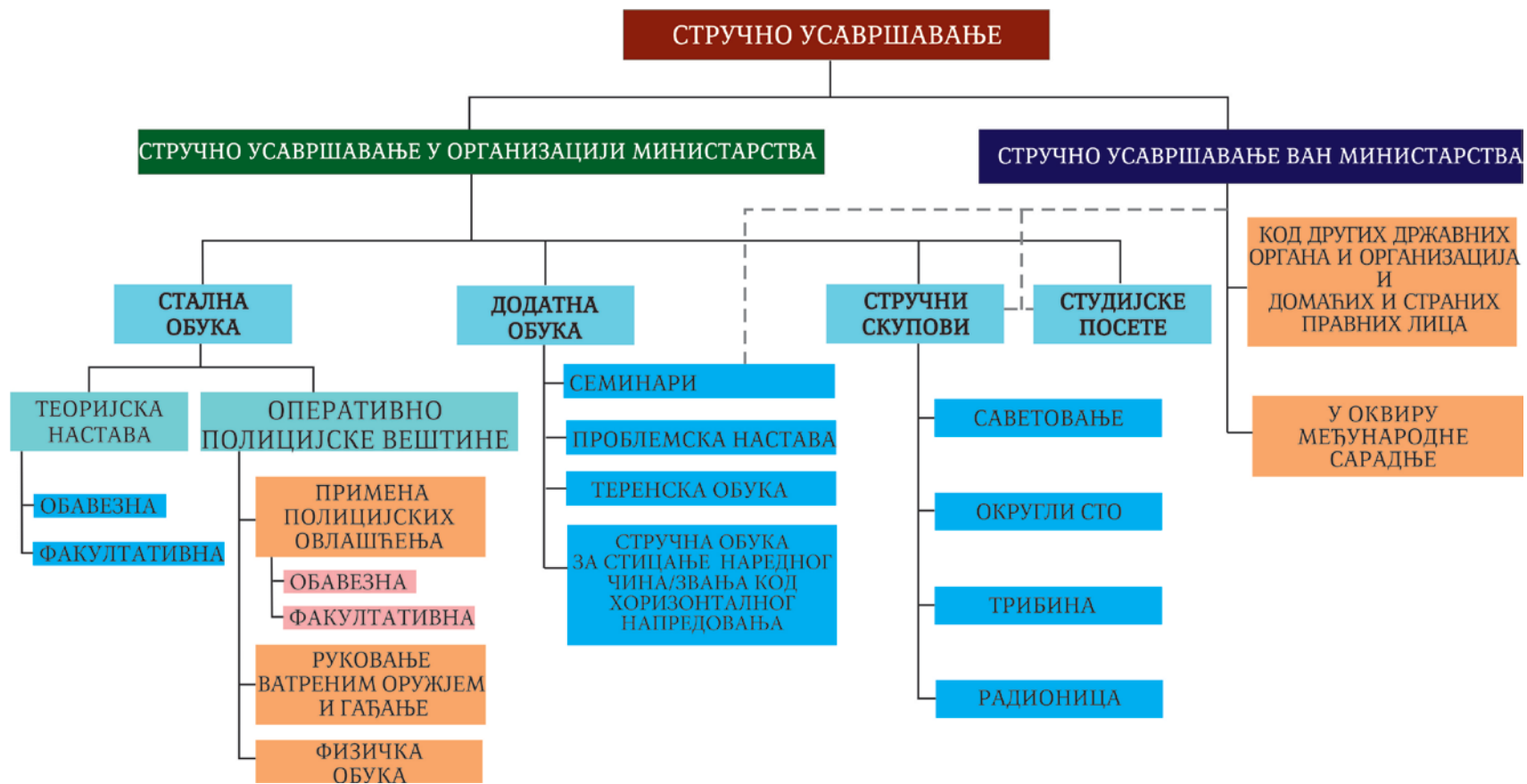
Полицијски службеници који су одређени за праћење, контролу и обједињавање података о стручном усавршавању у сарадњи са полицијским службеницима из ужих и основних организационих јединица (који имају приступ Апликацији), у обавези су да податке о реализованом стручном усавршавању и проверама стручне оспособљености запослених из својих организационих јединица евидентирају у Апликацији, у форми и на начин који омогућава Апликација, а у складу са одредбама Програма и Методичког упутства.

С тим у вези, руководиоци организационих јединица су у обавези да континуирано врше надзор над реализацијом горенаведне обавезе и одговорни су да се иста реализује у складу са Програмом и Методичким упутством.

Облици стручног усавршавања који су предвиђени Програмом, могу се реализовати и наредне године, до доношења програма стручног усавршавања за ту годину, у складу са планираним и расположивим финансијским средствима.

О реализацији Програма, Управа за полицијску обуку ће обједињеним извештајем информисати: министра унутрашњих послова, Дирекцију полиције, Сектор за информационо – комуникационе технологије и Сектор за логистику.

Термини који се користе у овом Програму, а имају родно значење, изражени граматички у мушком роду, подразумевају природни мушки и женски пол лица на који се односе.



Шема 1 – Организација стручног усавршавања полицијских службеника Министарства унутрашњих послова

2 ЦИЉ

Циљ стручног усавршавања је континуирано обнављање и развијање стечених знања, вештина и ставова, као и усвајање нових, проистеклих из праксе, научно истраживачког рада или нових нормативних уређења одређених области, потребних за законито, ефикасно и безбедно обављање полицијских и других унутрашњих послова.

За остваривање циља стручног усавршавања одговорни су руководиоци организационих јединица.

3 ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И МЕРЕ

Током реализације стручног усавршавања, полицијски службеници имају сва права и обавезе утврђене Законом о полицији, Уредбом о стручном оспособљавању и усавршавању у Министарству унутрашњих послова (у даљем тексту: Уредба) и другим законским и подзаконским актима.

Полицијски службеници који су током године упућени ван матичне организационе јединице или су привремено премештени, стручно усавршавање утврђено Програмом, реализују у организационим јединицама у које су упућени односно привремено премештени.

Руководиоци организационих јединица имају обавезу да се одмах по доношењу Програма упознају са садржином Програма и Методичког упутства и да све полицијске службенике из организационих јединица којима руководе, пре почетка спровођења Програма, упознају са Програмом, Методичким упутством, Уредбом и одредбама других правних аката којима се уређује област стручног усавршавања у Министарству и ван њега.

Стручно усавршавање представља радну обавезу која се реализује у току радног времена полицијских службеника, уз изузетак електронског учења које полицијски службеници могу реализовати и ван радног времена.

Одбијање, неоправдано неодрживање или избегавање стручног оспособљавања, усавршавања или друге обуке на коју се запослени упућује у сврху потребе посла или послодавца представља Тешку повреду службене дужности за коју су руководиоци организационих јединица у обавези да поднесу Иницијативу за покретање дисциплинског поступка.

Руководиоци организационих јединица су у обавези да планирају, организују и у потпуности спроведу стручно усавршавање које се реализује у току радног времена полицијских службеника.

Процес планирања, организовања и спровођења стручног усавршавања, руководиоци унутрашњих организационих јединица (Кабинет министра, Секретаријат, Служба интерне ревизије, Кабинет директора полиције и сектори) реализују самостално или у координацији са Управом за полицијску обуку.

Процес планирања, организовања и спровођења стручног усавршавања руководиоци организационих јединица ван седишта Министарства, Дирекције полиције и сектора реализују у координацији са контакт особама за стручно усавршавање задуженим за праћење, контролу и обједињавање података о стручном усавршавању у подручним полицијским управама.

Руководиоци ужих организационих јединица сектора, служби и управа које се налазе ван седишта Министарства, Дирекције полиције (изузев организационих јединица Управе граничне полиције) и сектора, су у обавези да подручним полицијским управама на чијој територији се налазе

благовремено исажу своје потребе за свим облицима стручног усавршавања које реализују у складу са Програмом. С тим у вези, руководиоци подручних полицијских управа дужни су да им, на основу тако исажаних потреба, обезбеде неопходне услове за реализацију свих облика стручног усавршавања.

Процес планирања, организовања и спровођења Програма у организационим јединицама у седишту Управе граничне полиције, Одељење за полицијске вештине и оперативну подршку реализује са руководиоцима организационих јединица у седишту Управе граничне полиције. Руководиоци организационих јединица Управе граничне полиције које се налазе ван седишта те управе, процес планирања, организовања и спровођења Програма реализују самостално или у координацији са Одељењем за полицијске вештине и оперативну подршку.

Уколико руководиоци регионалних центара граничне полиције и прихватилишта за странце Управе граничне полиције нису у могућности да, самостално или у координацији са Одељењем за полицијске вештине и оперативну подршку, реализују провере стручне оспособљености полицијских службеника из организационих јединица којима руководе, могу се за помоћ обратити подручној полицијској управи на чијем подручју се налазе, а која је у обавези да им на основу исажаних потреба обезбеди неопходне услове (у виду термина у физкултурним салама, на спортским теренима или на стрелиштима) за реализацију провера стручне оспособљености.

4 ПРОВЕРА СТРУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ

Ниво знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника (у статусу овлашћеног службеног лица) утврђује се путем провере стручне оспособљености, по областима, на начин како је прописано Програмом и Методичким упутством, а састоји се од:

- теоријске провере знања
- провере усвојених вештина из наставне области „Примена полицијских овлашћења“
- провере у руковању ватреним оружјем и гађању
- провере физичке способности

Теоријска провера знања реализује се електронским путем на е – учионици Министарства, решавањем тестова знања.

Провера усвојених вештина из наставне области „Примена полицијских овлашћења“ врши се непосредно, решавањем тактичких ситуација садржаних у Методичком упутству.

Провера у руковању ватреним оружјем и гађању обухвата реализацију провере безбедног руковања ватреним оружјем и гађање пиштољима и револверима на основном нивоу, по Програму стручног оспособљавања полицијских службеника у гађању ватреним оружјем број 01-5453/18 од 06.06.2018. године.

Провера физичке способности реализује се мерењем резултата које полицијски службеници остваре непосредно приликом провере, по дисциплинама – елементима и према нормативима који су саставни део Методичког упутства.

Провера стручне оспособљености полицијских службеника из унутрашњих организационих јединица Министарства (Кабинет министра, Секретаријат, Служба интерне ревизије, Дирекција полиције и сектори) обухвата: теоријску проверу знања, проверу физичких способности и проверу у руковању ватреним оружјем и гађању.

Провера стручне оспособљености полицијских службеника из организационих јединица ван седишта Министарства, Дирекције полиције и сектора обухвата: теоријску проверу знања, проверу усвојених вештина из наставне области „Примена полицијских овлашћења“, проверу физичких способности и проверу у руковању ватреним оружјем и гађању.

Провера стручне оспособљености, осим доленаведених изузетака, обавезна је за све полицијске службенике у статусу овлашћеног службеног лица.

Изузети од обавезе реализације провере стручне оспособљености:

- када је полицијски службеник, одлуком комисије за утврђивање здравствене способности Одељења за здравље запослених и безбедност на раду Управе за људске ресурсе Сектора за логистику, ослобођен дела или целокупне провере стручне оспособљености
- када је полицијском службенику, на основу Извештаја о обављеном превентивном лекарском прегледу у Заводу за здравствену заштиту радника Министарства унутрашњих послова, забрањено да носи оружје због дијагностификованог обољења под шифром „F“, сходно чему је у потпуности ослобођен само провере у руковању ватреним оружјем и гађања
- полицијски службеник који врши проверу стручне оспособљености и то само за ону наставну област за коју врши проверу
- координатор електронског учења и то само за теоријску проверу знања
- полицијски службеник коме је услов радног места „Полицијска обука основног нивоа“ и то само до испуњења наведене обавезе.

Када је у питању први, горенаведени изузетак од обавезе реализације провере стручне оспособљености, исти се покреће тако што се полицијски службеник самостално пријављује непосредном руководиоцу.

Непосредни руководилац дужан је да спискове полицијских службеника који се пријаве за оцену здравствене способности достави Одељењу за здравље запослених и безбедност на раду Управе за људске ресурсе Сектора за логистику, где ће Комисија за утврђивање здравствене способности полицијских службеника одлучивати о способности / неспособности полицијских службеника за проверу стручне оспособљености.

О одлуци горенаведене Комисије, полицијски службеник је дужан да одмах извести непосредног руководиоца, ради даљег планирања провере стручне оспособљености.

Руководиоци организационих јединица дужни су да током реализације Програма обезбеде један редован и један допунски термин, како би се спровела провера стручне оспособљености свих полицијских службеника који су обавезни да приступе провери.

Коначна – закључна оцена стручне оспособљености за полицијске службенике (осим оних који су ослобођени провера стручне оспособљености у складу са Програмом) из унутрашњих организационих јединица Министарства (Кабинет министра, Секретаријат, Служба интерне ревизије, Дирекција полиције и сектори) јесте средња оцена из: теоријске провере знања, провере физичких способности и провере у руковању ватреним оружјем и гађању.

Коначна – закључна оцена стручне оспособљености за полицијске службенике (осим оних који су ослобођени провера стручне оспособљености у складу са Програмом) из организационих јединица ван седишта Министарства, Дирекције полиције и сектора јесте средња оцена из: теоријске провере знања, провере усвојених вештина из наставне области „Примена полицијских овлашћења“, провере физичких способности и провере у руковању ватреним оружјем и гађању.

Уколико је једна од оцена на провери стручне оспособљености (из било које области) недовољан (1), онда је и коначна – закључна оцена стручног оспособљавања недовољан (1).

За полицијске службенике који из оправданих разлога нису оцењени из неке области, коначну – закључну оцену стручне оспособљености чини средња оцена из осталих области.

Уколико полицијски службеник неоправдано изостане са термина провере стручне оспособљености (из било које области) у коме је одређен да приступи провери, онда је и оцена стручне оспособљености из те области негативна и коначна – закључна оцена стручне оспособљености негативна.

О извршеној теоријској провери знања на платформи *e* – учионице Министарства, координатори електронског учења у организационим јединицама сачињавају табеларне приказе (у форми и са подацима које пружа *e* – учионица Министарства) у које се уносе предвиђени подаци.

О извршеној провери физичке способности и провери усвојених вештина из наставне области „Примена полицијских овлашћења“, од стране комисије за проверу стручне оспособљености, сачињава се Записник о извршеној провери знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника (*Образац ЗП*) у који комисије уносе предвиђене податке.

Резултати провере у руковању ватреним оружјем и гађању и утрошку муниције евидентирају се од стране органа на стрелишту у „Дневник гађања“ и другу предвиђену документацију.

По завршеној провери стручне оспособљености, Записник о извршеној провери знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника (*Образац ЗП*), Дневник гађања и резултати теоријске провере знања достављају се руководиоцима организационих јединица ради контроле, организације процеса извештавања у складу са Програмом и Методичким упутством и сачињавања Прегледа остварених резултата на провери знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника за 2024. годину (*Образац Е1*).

Преглед остварених резултата на провери знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника за 2024. годину (*Образац Е1*) сачињава се понаособ за сваког полицијског службеника.

На крају овог процеса, а најкасније до 27.12.2024. године, руководиоци организационих јединица оверене Прегледе остварених резултата на провери знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника за 2024. годину (*Образац Е1*) службеном поштом достављају надлежној организационој јединици за послове људских ресурса, која их потом трајно улаже у Персонални досије радника.

Записници о извршеној провери знања, усвојених вештина и способности полицијских службеника (*Образац ЗП*), Дневник гађања и резултати из теоријске провере знања, архивирају се и чувају у организационој јединици полицијског службеника који се проверавао.

5 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У ОРГАНИЗАЦИЈИ МИНИСТАРСТВА

Стручно усавршавање у организацији Министарства реализује се кроз следеће организационе облике:

- стална обука
- додатна обука
- стручни скупови
- студијске посете

Наставни садржаји, наставне методе и циљне групе сталне обуке дефинисане су Методичким упутством.

Остали облици стручног усавршавања у организацији Министарства (додатна обука, стручни скупови и студијске посете) реализују се у складу са исказаним образовним потребама организационих јединица, самостално или у сарадњи са Управом за полицијску обуку.

5.1 СТАЛНА ОБУКА

Стална обука је усмерена ка унапређењу знања, вештина и ставова, односно повећању ефикасности и ефективности у обављању полицијских и других унутрашњих послова, а реализује се кроз:

- теоријску наставу
- практичну наставу – оперативно полицијске вештине

Сталну обуку дужни су да похађају полицијски службеници у статусу овлашћеног службеног лица, према специфичностима утврђеним за сваки сегмент обуке понаособ.

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација свих облика сталне обуке.

5.1.1 ТЕОРИЈСКА НАСТАВА

Циљ теоријске наставе је да полицијским службеницима пружи могућност да обнове неопходна знања за закониту, ефикасну и безбедну примену полицијских овлашћења, мера и радњи, и обављање полицијских и других унутрашњих послова.

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација „Теоријске наставе“.

Садржај теоријске наставе дефинисан је као:

- обавезна настава
- факултативна настава

5.1.1.1 ОБАВЕЗНА НАСТАВА

Наставни садржај обавезне наставе из наставне области „Теоријска настава“ реализују се електронским путем на е – учионици Министарства.

Успешно похађање целокупног наставног садржаја обавезне наставе је услов за приступање Теоријској провери знања.

Наставни садржај обавезне наставе

- Тема 1: Рад полиције са маргинализованим, мањинским и социјално рањивим групама
- Тема 2: Комисија за спровођење стандарда полицијског поступања у области превенције тортуре

- Тема 3: Појам, препознавање и реаговање полиције на појавне облике дискриминације
Тема 4: Поступање полиције у случајевима насиља у породици и у партнерским односима
Тема 5: Појам, препознавање и деловање полиције на кривично дело Трговина људима
Тема 6: Понашање и лични изглед полицијских службеника и других запослених у Министарству унутрашњих послова
Тема 7: Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично – правној заштити малолетних лица
Тема 8: Поступак полицијских службеника приликом довођења лица
Тема 9: Заштита људских права лица лишених слободе и полицијских службеника
Тема 10: Полицијска овлашћења
Тема 11: Финансијско управљање и контрола

Сви полицијски службеници у статусу овлашћеног службеног лица у обавези су да самостално похађају целокупан наставни садржај обавезне наставе. Изузетак од наведене обавезе представља похађање горенаведене Теме 11 „Финансијско управљање и контрола“ коју су, осим полицијских службеника у статусу овлашћеног службеног лица, дужни да похађају и приправници за полицијске службенике и полицијски службеници у статусу лица на посебним дужностима.

ПРОВЕРА СТРУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ – ТЕОРИЈСКА ПРОВЕРА ЗНАЊА

Теоријска провера знања организује се и реализује електронским путем на е – учионици Министарства, према следећем распореду:

- редован термин – за све полицијске службенике
- допунски термин – само за полицијске службенике који су оправдано изостали у редовном термину

Сви полицијски службеници су у обавези да самостално реализују теоријску проверу знања.

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација теоријске провере знања.

5.1.1.2 ФАКУЛТАТИВНА НАСТАВА

Факултативна настава се реализује према одређеним тематским садржајима, на основу утврђене образовне потребе и процене руководиоца организационих јединица, уз примену адекватних наставних метода и средстава и поштовање андрагошких принципа учења.

Факултативна настава је намењена полицијским службеницима организационих јединица које су исказале образовну потребу приликом сачињавања Програма.

Тематски садржај факултативне наставе који могу, у сврху унапређења знања, похађати сви полицијски службеници, на е – учионици Министарства:

- Тема 1: Права жртва кривичних дела
Тема 2: Полицијско – обавештајни модел (ПОМ)
Тема 3: Приватно обезбеђење и детективска делатност
Тема 4: Закон о заштити узбуњивача
Тема 5: Превенција и сузбијање насиља у породици

Тематски садржај факултативне наставе за полицијске службенике полиције опште надлежности

- Тема 1: Обављање послова сталног дежурства

- Тема 2: Позорничка и патролна делатност
Тема 3: Рад полиције у заједници – проблемски орјентисан рад полиције
Тема 4: Успостављање партнерства, пружање услуга и едукација грађана
Тема 5: Службена пратња и транспорт опасних материја, новца, хартија од вредности, племенитих метала и других драгоцености, уметничких и других предмета и добара од значаја за Републику Србију, за потребе Народне банке Србије, пословних банака, установа, организација и других правних лица
Тема 6: Поступак полицијских службеника приликом довођења лица
Тема 7: Примена полицијских овлашћења у складу са Правилником о полицијским овлашћењима и Законом о полицији

Тематски садржај факултативне наставе за полицијске службенике на управним пословима

- Тема 1: Раду у апликацији *"Пријем и отпуст из држављанства"* за полицијске службенике на пословима држављанства
Тема 2: Послова возачких дозвола и регистрације возила
Тема 3: Пребивалишта и боравишта грађана и издавања личних докумената

Тематски садржај факултативне наставе за полицијске службенике граничне полиције

- Тема 1: Контрола државне границе
Тема 2: Контрола кретања и боравка странаца
Тема 3: Прекогранични криминал и ирегуларне миграције
Тема 4: Закон о евиденцијама и обради података у области унутрашњих послова
Тема 5: Кријумчарење акцизних и других врста роба
Тема 6: Вештина комуникације и управљање конфликтима
Тема 7: Полицијска етика за очување личног и професионалног интегритета
Тема 8: Процедура контроле возила ДКП и канцеларија међународних владиних организација и лица која уживају дипломатски имунитет
Тема 9: ПОМ, обука за аналитичаре и администраторе
Тема 10: Профилисање, преглед и регистрација ирегуларних миграната
Тема 11: Едукација у смислу курсева страних језика
Тема 12: Систем за рано упозорење
Тема 13: Употреба посебних МТС која се користе приликом надзора државне границе
Тема 14: Нови институти у превенцији корупције, успостављање Закона о полицији, тест интегритета, имовинска карта, анализа ризика од корупције, безбедносне провере за руководећа радна места
Тема 15: Контрола кретања и боравка странаца

Тематски садржај факултативне наставе за полицијске службенике Сектора унутрашње контроле

- Тема 1: Овлашћења полиције
Тема 2: Средства принуде
Тема 3: Примена Закона о заштити узбуњивача
Тема 4: Спровођење стандарда полицијског поступања у области превенције тортуре
Тема 5: Полицијска етика
Тема 6: Закон о спречавању злостављања на раду
Тема 7: Заштита података о личности
Тема 8: Примена Закона о тајности података
Тема 9: Рад са базама података, приступ и коришћење апликација на интранету и интернету
Тема 10: Корупција и нови превентивни механизми у превенцији корупције
Тема 11: Законик о кривичном поступку

5.1.2 ПРАКТИЧНА НАСТАВА – ОПЕРАТИВНО ПОЛИЦИЈСКЕ ВЕШТИНЕ

Циљ практичне наставе – оперативно полицијских вештина је одржавање потребног нивоа знања и спремности полицијских службеника за закониту, правилну и безбедну примену полицијских овлашћења, обављање полицијских и других унутрашњих послова.

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација практичне наставе – оперативно полицијских вештина.

Практична настава – оперативно полицијске вештине реализују се кроз следеће наставне области:

- **Примена полицијских овлашћења**
 - обавезна
 - факултативна
- **Руковање ватреним оружјем и гађање**
- **Физичка обука**

5.1.2.1 ПРИМЕНА ПОЛИЦИЈСКИХ ОВЛАШЋЕЊА

Теме из наставне области „Примена полицијских овлашћења“ реализују се као:

- обавезна настава
- факултативна настава

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација наставне области „Примена полицијских овлашћења“.

ОБАВЕЗНА НАСТАВА

Обавезна настава намењена је полицијским службеницима у статусу овлашћеног службеног лица у Полицијској управи за град Београд, подручним полицијским управама, регионалним центрима граничне полиције и прихватилиштима за странце.

Обавезна настава се састоји од наставе из тематских садржаја који подлежу провери усвојених вештина из наставне области „Примена полицијских овлашћења“ (Тема 1 – „Провера идентитета лица“, са мерама безбедности, обављање разговора и примена полицијских овлашћења „Упозорење“ и „Наређење“ тема 2 – Основни елементи одбијања напада и савладавање отпора, тема 3 – Средства за везивање, тема 4 – Преглед и довођење лица, тема 5 – Распршивач са надражујућим средством и тема 6 – Службена палица), а реализују се непосредним извођењем наставе.

ПРОВЕРА СТРУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ – ПРОВЕРА УСВОЈЕНИХ ВЕШТИНА

Провера усвојених вештина реализује се након реализације обавезне наставе из наставне области „Примена полицијских овлашћења“, са полицијским службеницима у статусу овлашћеног службеног лица (осим оних који су ослобођени у складу са Програмом) у Полицијској управи за град Београд, подручним полицијским управама, регионалним центрима граничне полиције и прихватилиштима за странце.

Наведена провера реализује се непосредно, решавањем комбинација питања из „Банке питања“ (саставни део Методичког упутства).

Провера усвојених вештина из наставне области „Примена полицијских овлашћења“ организује се и реализује према следећем распореду:

- редован термин – за све полицијске службенике
- допунски термин – само за полицијске службенике који су оправдано изостали у редовном термину

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација провере усвојених вештина.

ФАКУЛТАТИВНА НАСТАВА

Факултативна настава намењена је полицијским службеницима у свим организационим јединицама, а обухвата наставу из следећих тема:

- Тема 1 – Заустављање и преглед возила
- Тема 2 – Тактичке радње приликом уласка у затворене просторије
- Тема 3 – Поступање полицијских службеника у случају нарушавања јавног реда
- Тема 4 – Тактика поступања према лицима са менталним сметњама
- Тема 5 – Кризне ситуације

Организационе јединице могу реализовати теме факултативне наставе, на основу утврђене образовне потребе и процене руководиоца организационе јединице.

5.1.2.2 РУКОВАЊЕ ВАТРЕНИМ ОРУЖЈЕМ И ГАЂАЊЕ

Наставна област „Руковање ватреним оружјем и гађање“ изводи се према одредбама Програма стручног оспособљавања полицијских службеника у гађању ватреним оружјем број 01-5453/18 од 06.06.2018. године (у даљем тексту: Програм гађања) и Приручника „Обука полицијских службеника у руковању ватреним оружјем“.

Обука у руковању ватреним оружјем и гађању и провера стручне оспособљености у руковању ватреним оружјем и гађању обавезни су за све полицијске службенике у статусу овлашћеног службеног лица (осим оних који су ослобођени у складу са Програмом).

НАСТАВА

Настава из области „Руковање ватреним оружјем и гађање“ намењена је свим полицијским службеницима у статусу овлашћеног службеног лица, а подразумева реализацију следећих тема:

- Тема 1: Наоружање и муниција
- Тема 2: Основни технички елементи прецизног и практичног пуцања
- Тема 3: Елементи гађања стрелачким наоружањем
- Тема 4: Тактика употребе ватреног оружја
- Тема 5: Пиштољ „ЦЗ-99“
- Тема 6: Аутоматска пушка „М-70 АБ2“

Осим тема наведених у табели изнад, препорука је да полицијски службеници самостално похађају и наставу под називом „Руковање ватреним оружјем“ која се налази на почетној страници е – учионице Министарства, у секцији „Курсеви“.

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација наставе из наставне области „Руковање ватреним оружјем и гађање“.

ПРОВЕРА СТРУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ – ПРОВЕРА У РУКОВАЊУ ВАТРЕНИМ ОРУЖЈЕМ И ГАЂАЊУ

Провера стручне оспособљености у руковању ватреним оружјем и гађању обухвата утврђивање и оцењивање нивоа обучености у руковању ватреним оружјем и гађању из пиштоља:

- на основном и/или првом нивоу, у једном циклусу – за полицијске службенике из унутрашњих организационих јединица у седишту Министарства, Дирекције полиције и сектора
- на свим нивоима, у минимум једном циклусу гађања – за полицијске службенике из организационих јединица ван седишта Министарства, Дирекције полиције и сектора

Проверу стручне оспособљености у руковању ватреним оружјем и гађање на основном нивоу реализовати уз извођење комплетне обуке, тренинг гађања и тест гађања, у складу са Програмом гађања, уз обавезна показна гађања од стране руководиоца/инструктора гађања.

Осим горенаведене провере стручне оспособљености, са полицијским службеницима који на задужењу имају аутоматску пушку, аутомат и/или пушку са неолученом цеви реализовати гађања са наведеним оружјима, у минимум једном циклусу гађања.

Динамику извођења гађања са местом, временом и вежбама које ће се реализовати у складу са Програмом гађања, одредиће руководиоца организационе јединице, на основу предлога руководиоца гађања.

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација провере стручне оспособљености и гађање из наведених врста наоружања.

5.1.2.3 ФИЗИЧКА ОБУКА

Полицијски службеници су дужни да индивидуално одржавају основни моторички статус, а руководиоци организационих јединица дужни су да, у складу са могућностима, обезбеде потребне материјално – техничке услове за физичку обуку полицијских службеника.

ПРОВЕРА СТРУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ – ПРОВЕРА ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ

Физичка способност полицијских службеника утврђује се непосредно путем провере, у складу са Методичким упутством, уз контролни инструмент који се односи на норме, а обухвата проверу из следећих дисциплина – елемената:

- Скок у даљ из места
- Претклон трупом
- Склек
- Трчање „50 метара“
- Трчање „12 минута“
- Пливање (*само за полицијске службенике који обављају послове безбедност на рекама)

Провера физичке способности обавезна је за све полицијске службенике у статусу овлашћеног службеног лица (осим оних који су ослобођени у складу са Програмом).

Провера физичке способности реализује се према следећем распореду:

- редован термин – за све полицијске службенике
- допунски термин – само за полицијске службенике који су оправдано изостали у редовном термину

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација провере стручне оспособљености.

5.2 ДОДАТНА ОБУКА

Додатна обука усмерена је на побољшање и обнављање стечених знања, вештина и ставова полицијских службеника, кроз допунско стручно усавршавање.

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација свих облика додатне обуке.

Додатна обука се реализује путем:

- семинара
- проблемске наставе
- теренске обуке
- стручне обуке за чин/звање код хоризонталног напредовања

5.2.1 СЕМИНАРИ

Семинари (вебинари, видео конференције, панел дискусије, радионице и сл.) се организују и реализују у складу са исказаним образовним потребама организационих јединица, самостално или у сарадњи са Управом за полицијску обуку.

Садржај и сврха семинара, циљне групе и начин реализације садржани су у Методичком упутству.

СПИСАК СЕМИНАРА

1.	Кондиционирање мотоциклиста
2.	Подизање безбедносне свести полицијских службеника
3.	Примена Закона о заштити података о личности
4.	Системска интеграција родне равноправности у полицијски рад кроз улогу руководиоца
5.	Примена родносетљивог језика и родних алата у складу са одредбама Закона о родној равноправности
6.	Рад полиције на унапређењу безбедносне заштите ученика и школа
7.	„РЕАСЕ“ – модел за обављање службеног разговора
8.	Концепт и практични аспекти рада полиције у заједници и „Бекарија“ стандарди
9.	Кондиционирање тренера у области гађања
10.	Унутрашњи пловни путеви Републике Србије и њихове пловидбене карактеристике
11.	Пловни објекти и опрема на пловним објектима

12.	Правила пловидбе и навигација
13.	Против пожарна заштита и спасавање на пловним објектима
14.	Пружање прве помоћи у води и на пловним објектима
15.	Семинар за руководиоце средњег нивоа руковођења из области безбедности саобраћаја
16.	Семинар за руководиоце оперативног нивоа руковођења из области безбедности саобраћаја
17.	Спровођење прописа о приватном обезбеђењу и детективској делатности и унапређење рада полицијских службеника
18.	Међународни семинар полицијских преговарача
19.	Семинар ради обнављања стечених знања полицијских службеника по линији рада аналитике у оквиру подручних полицијских управа
20.	Јавни наступ – основни ниво
21.	Јавни наступ – напредни ниво
22.	Кондиционирање интервентних патрола

5.2.2 ПРОБЛЕМСКА НАСТАВА

Сходно утврђеној образовној потреби, обиму и карактеру, организационе јединице проблемску наставу реализују самостално.

Осим проблемских настава утврђених доленаведеним списком, организационе јединице могу реализовати и друге проблемске наставе, у складу са образовном потребом и проценом руководиоца организационе јединице.

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација проблемских настава.

СПИСАК ПРОБЛЕМСКИХ НАСТАВА

1.	Примена Уредбе о униформи и ознакама полицијских службеника
2.	Поступање полицијских службеника у случају АМОК ситуација и самоубилачког тероризма
3.	Специјализација полицијских службеника сталног тима на сузбијању кривичних дела недозвољена производња, држање, ношење и промет оружја и опасних материја
4.	Међународна оперативна полицијска сарадња
5.	Обезбеђивање у ваздухопловству
6.	Поступање првог полицајца у случајевима насиља у породици и кривичних дела против полних слобода
7.	Примена Закона о азилу и привременој заштити
8.	Коришћење одела за рад са опасним материјама
9.	Руковање машинама, прикључним машинама и алатима
10.	Обављање послова на системима везе
11.	Коришћење сервиса видео надзора
12.	Развој и управљање пројектима
13.	Претресање и вештачење видео снимача и издвајање материјала са система видео надзора

14.	Унапређење поступања полицијских службеника приликом рада у интервентним патролама
15.	Врсте и карактеристике опојних дрога, препознавање и реаговање полиције у ситуацијама злоупотребе дроге
16.	Примена стандардних оперативних процедура и обавезних инструкција за поступање полицијских службеника приликом откривања и деактивирања илегалних лабораторија за производњу синтетичких дрога прекурсора и претпрекурсора
17.	Примена стандардних оперативних процедура и обавезних инструкција за поступање полицијских службеника приликом откривања и деактивирања илегалних лабораторија за производњу канабиса или засада канабиса и производање канабисовог уља
18.	Теоријски и практични аспекти спречавања злостављања на основу постојећих европских стандарда
19.	Јачање капацитета за превенцију тероризма, насилног екстремизма и радикализације која води у тероризам
20.	Јачање капацитета полицијских службеника у обављању послова криминалистичке аналитике
21.	Преглед простора и објеката и обезбеђење места догађаја
22.	Поступање при реализацији полицијског хапшења на снежним површинама у зимским центрима
23.	Поступање у мешовитим патролама
24.	Проналажење скривених одељака са кријумчареном робом у великим комерцијалним возилима
25.	Супротстављање корупцији за полицијске и државне службенике укључене у интегрисано управљање границом
26.	Сузбијање прекограничног криминала
27.	Анализа ризика у области управљања државном границом
28.	Вршење контролне делатности
29.	Стандардне оперативне процедуре за профилисање, преглед и регистрацију ирегуларних миграната
30.	Сузбијање кријумчарења миграната
31.	Откривање, спречавање и сузбијање кријумчарења моторних возила
32.	Поступање полицијских службеника на првој и другој линији граничне контроле
33.	Стандардне оперативне процедуре за поступање према ирегуларним мигрантима и странцима који изразе намеру да поднесу захтев за азил
34.	Иницијална обука полицијских службеника о значају обезбеђивања
35.	Програм стручног усавршавања за интегрисано управљање границом
36.	Превентивни антикорупцијски механизми у систему интегрисаног управљања границом
37.	Европско право у систему интегрисаног управљања границом
38.	Преглед возила у циљу сузбијања кријумчарења оружја, експлозивних материја и опојних дрога у систему интегрисаног управљања границом
39.	Сузбијање кријумчарења возила у систему интегрисаног управљања границом
40.	Анализа ризика у систему интегрисаног управљања границом на регионалном нивоу
41.	Анализа ризика у систему интегрисаног управљања границом на локалном нивоу
42.	Профилисање и интервјуисање као послови граничне контроле у систему интегрисаног управљања границом

43.	Откривање фалсификованих и лажних докумената у систему интегрисаног управљања границом
44.	Поштовање и заштита људских права у систему интегрисаног управљања границом
45.	Тренинг тренера у систему интегрисаног управљања границом
46.	Спровођење Упутства о поступању према доведеним и задржаним лицима
47.	Обука за полицијске службенике који предузимају мере и радње према мигрантима у Републици Србији
48.	Приступ процедури азила и примена Закона о азилу и привременој заштити
49.	Обуке полицијских службеника у вези добровољног и принудног повратка – пратња депортованих лица
50.	Значај и функционисање интегрисаног управљања границом
51.	Специјалистичка обука за коришћење специјалне опреме
52.	Обука за вођење интервјуа са мигрантима и профилисање
53.	Проналажење скривених одељака са кријумчареном робом у возовима
54.	Примена нових законских и подзаконских прописа из надлежности граничне полиције
55.	Праће новца и сузбијање тероризма и екстремизма
56.	Решавање притужби грађана

У складу са актом Сектора за логистику 06 број 15-648/23 од 15.11.2023. године, сви запослени у Министарству дужни су да реализују проблемску наставу „Примена Уредбе о униформи и ознакама полицијских службеника“, у редовном термину до 01.04.2024. године.

5.2.3 ТЕРЕНСКА ОБУКА

Теренска обука је намењена полицијским службеницима (у статусу овлашћеног службеног лица) на радном месту са средњим образовањем, који су завршили основну полицијску обуку у Центру за основну полицијску обуку, а нису имали теренску обуку и нису у саставу Интервентних јединица полиције.

На основу утврђене потребе и процене руководиоца организационе јединице, обука може да се реализује и са осталим полицијским службеницима (у статусу овлашћеног службеног лица) који током оспособљавања нису имали теренску обуку.

Циљ обуке је уједначавање степена обучености полицијских службеника за спровођење оперативно – тактичких мера и радњи и извршавање безбедносних задатака.

ТЕМАТСКИ САДРЖАЈ ТЕРЕНСКЕ ОБУКЕ

Тема 1: Стројева обука

Тема 2: Полицијска тактика у руралним условима

Тема 3: Прва помоћ

Тема 4: Обука у руковању, обука у гађању и гађање аутоматском пушком

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација Теренске обуке.

5.2.4 СТРУЧНА ОБУКА ЗА ЧИН/ЗВАЊЕ КОД ХОРИЗОНТАЛНОГ НАПРЕДОВАЊА

Стручна обука за чин/звање код хоризонталног напредовања реализује се у складу са Уредбом о каријерном развоју полицијских службеника, на начин дефинисан Програмом и Методичким упутством.

Стручна обука за чин/звање код хоризонталног напредовања, спроводи се електронским путем, на е – учионици Министарства.

На стручну обуку за чин/звање може се упутити полицијски службеник који испуњава и остале услове за стицање наредног чина/звања.

Стручној обуци за чин/звање код хоризонталног напредовања могу приступити полицијски службеници који имају креиран кориснички налог на е – учионици Министарства, а који у 2024. години или у јануару 2025. године испуњавају услове за хоризонтално напредовање.

6 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН МИНИСТАРСТВА

Стручно усавршавање ван Министарства реализује се у складу са исказаним образовним потребама организационих јединица, у сарадњи са Управом за полицијску обуку или самостално, на основу позива других државних органа и организација или у оквиру међународне сарадње.

Методичким упутством ближе је дефинисана организација и реализација стручног усавршавања ван Министарства.

6.1 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ КОД ДРУГИХ ДРЖАВНИХ ОРГАНА И ОРГАНИЗАЦИЈА, ДОМАЋИХ И СТРАНИХ ПРАВНИХ ЛИЦА

Стручно усавршавање у оквиру Кабинета министра

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
1.	Обуке за припаднике безбедносних служби Уједињених Арапских Емирата	Република Србија	100	Током 2024. године, 7 дана
2.	Обуке за припаднике безбедносне службе Арапске Републике Египат	Република Србија	10	Током 2024. године, 7 дана (3 обуке)
3.	Међународна активност у земљи	Република Србија	60	Током 2024. године, 3 месеца (2 обуке)
4.	Обука из области заштите тајних податка	Република Србија	26	Током 2024. године

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
5.	Курс енглеског језика	Република Србија	7	Током 2024. године
6.	Обука рада на рачунару (Microsoft office пакет - Microsoft Excel) основни курс	Република Србија	2	Током 2024. године
7.	Обука за MS EXCEL програм (напредни ниво)	Република Србија	11	Током 2024. године
8.	Електронска пословна комуникација	Република Србија	3	Током 2024. године
9.	Курс енглеског језика	Република Србија	10	Током 2024. године, 12 месеци
10.	Обука за администрацију и виши ниво унапређења друштвених мрежа	Република Србија	5	Током 2024. године, 3 месеца
11.	Обука у програмима: Adobe Photoshop, Adobe Premiere Pro, Adobe Illustrator, Adobe Aftereffect	Република Србија	10	Током 2024. године, 6 месеци
12.	Обука у јавном наступу	Република Србија	12	Током 2024. године, 3 месеца

Стручно усавршавање у оквиру Секретаријата

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
1.	Копаоничка школа природног права	Копаоник		Током 2024. године
2.	Саветовање за економисте и правнике	Палић		Током 2024. године
3.	Сусрети правника Србије	Златибор		Током 2024. године
4. _____	Годишње саветовање судија – Судијски дани	Врњачка Бања		Током 2024. године

Стручно усавршавање у оквиру Службе интерне ревизије

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
1.	Образовање и стручно усавршавање запослених у подручју: интерна ревизија, финансијско управљање и контрола, рачуноводство и финансије, фондови Европске уније, управљање у јавном сектору, јавне набавке, управљање пројектима, информационе технологије, управно и радно право, управљање људским ресурсима - у земљи	Република Србија		Током 2024. године

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
2.	Образовање и стручно усавршавање запослених у подручју: интерна ревизија, финансијско управљање и контрола, рачуноводство и финансије, фондови Европске уније, управљање у јавном сектору, јавне набавке, управљање пројектима, информационе технологије, управно и радно право, управљање људским ресурсима - у иностранству	Иностранство		Током 2024. године
3.	Курс енглеског језика	Република Србија		Током 2024. године

Стручно усавршавање у оквиру Дирекције полиције

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
Управа криминалистичке полиције				
1.	Семинар "Малолетни учиниоци кривичних дела и заштита малолетних лица у предистражном и кривичном поступку"	Република Србија	420	Током 2024. године
Управе саобраћајне полиције				
1.	Обука за контролу тахографа	Република Србија	132	Током 2024. године
2.	Оспособљавање кандидата за испитиваче (допуна нових категорија) и издавање возачке дозволе	Република Србија	100	Током 2024. године
3.	Обука за саветника за безбедност у транспорту опасне робе у друмском саобраћају (ADR) - лиценца	Република Србија	2	Током 2024. године
4.	Стручни скуп са судијама прекршајних и прекршајних апелационих судова на тему примене Закона о безбедности саобраћаја на путевима	Република Србија	35	Током 2024. године
5.	Тренинг безбедне вожње за полицијске службенике који у контроли саобраћаја управљају службеним мотоциклом	Република Србија	2	Током 2024. године
6.	Семинар из области безбедности саобраћаја на путевима у оквиру организације ROADPOL	Република Србија	2	Током 2024. године

7.	Семинар из области контроле тахографа у оквиру организације ROADPOL	Република Србија	2	Током 2024. године
Управа граничне полиције				
1.	Програм специјалистичке обуке по методологији Канцеларије Европске уније за подршку система азила – ЕАСО,			Током 2024. године
2.	Обука у EUROSUR мрежи и EURODAC систему			Током 2024. године
3.	Проналажење скривених одељака са кријумчареном робом у великим комерцијалним возилима (ТМВ и теретни бродови), индикатори ризика и СИТЕС конвенција			Током 2024. године
4.	Обука за спровођење Закона о планском систему у Републици Србији			Током 2024. године
5.	Обука полицијских службеника „Добровољни и принудни повратак – пратња депортованих лица“			Током 2024. године
6.	Обука полицијских службеника у складу са „Програмом стручног усавршавања интегрисаном управљању границом“ – значај и функционисање инегрисаног управљања границом			Током 2024. године
7.	Обука полицијских службеника за коришћење специјалне опреме коју користи гранична полиција			Током 2024. године
8.	Вођење интервјуа са мигрантима и профилисање			Током 2024. године
Управа за аналитику				
1.	Конференција о новим могућностима у области примене статистичко-аналитичких алата	Република Србија		Током 2024. године
Управа за управне послове				
1.	Обуке у области реадмисије у организацији FRONTEX-а, ИОМ-а и ЈСР-а	Република Србија		Током 2024. године
2.	Обуке у области контроле оружја у организацији UNDP, SEESAC и UNODC	Република Србија		Током 2024. године

Стручно усавршавање у оквиру Сектора за информационо – комуникационе технологије

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
1.	Конференција Infotech	Република Србија		Током 2024. године (јун)

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
2.	Обука за Milestone платформу за системе видео надзора	Република Србија		Током 2024. године
3.	Образовање кадрова - ЦЕРТ	Република Србија		Током 2024. године
4.	Обука запослених за платформе које су у продукционом окружењу информационог система МУП-а	Република Србија		Током 2024. године
5.	Обуке из области информационе безбедности	Република Србија		Током 2024. године
6.	Обука за управљање моторним возилом Ц категорије	Република Србија		Током 2024. године
7.	Обука за управљање моторним возилом Е категорије	Република Србија		Током 2024. године
8.	Обука радника за управљање пројектима РМІ	Република Србија		Током 2024. године
9.	Обука за рад на решеткастој конструкцији и рад на ужету	Република Србија		Током 2024. године
10.	Обуке за програмско-софтверске системе и алате	Република Србија		Током 2024. године

Стручно усавршавање у оквиру Сектора за логистику

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
1.	Школа канцеларијског и архивског пословања	Република Србија		Током 2024. године
2.	Курс графичког дизајна	Република Србија		Током 2024. године
3.	Пословни пакет (OS Windows, MS Office)	Република Србија		Током 2024. године
4.	Microsoft Excel	Република Србија		Током 2024. године
5.	Копеоичка школа природног права	Република Србија	4	Током 2024. године (5 дана)
6.	"ИПЦ дани - финансијско и правно пословање Врњачка Бања"	Република Србија	4	Током 2024. године (3 дана)
7.	ИРС, Финансијско и правно пословање- вишедневно саветовање	Врњачка Бања Златибор		Током 2024. године (3 дана)
8.	PARAGRAF LEX, новина и примена општих и финансијских прописа у јавном и приватном сектору - вишедневно саветовање	Златибор Врњачка Бања		Током 2024. године (3 дана)
9.	Савез рачуновођа и ревизора Србије, Саветовање за кориснике јавних средства	Златибор		Током 2024. године (3 дана)

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
10.	Стручно усавршавање психолога у оквиру програма континуиране едукације	Република Србија		Током 2024 године
11.	Стручно усавршавање у циљу развијања стечених и усвајања нових знања из области медицине, стоматологије и безбедности и здравља на раду	Република Србија		Током 2024 године

6.2 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У ОКВИРУ МЕЂУНАРОДНЕ САРАДЊЕ

Стручно усавршавање у оквиру Кабинета министра

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
1.	Обука полицијских службеника у земљи и иностранству	У земљи и иностранству	160 учесника	Током 2024. године - 6 обука (5 дана) - једна обука (7 дана) - 2 обуке (15 дана) - 7 обука (11 дана)
2.	Обука у Уједињеним Арапским Емиратима	Уједињени Арапски Емирати	5	Током 2024. године 10 обука (7 дана)
3.	Унапређење билатералне сарадње у области ванредних ситуација кроз спровођење обуке, на позив Министарства за управљање ванредним ситуацијама у Народној Републици Кини	Народна Република Кина	5	Током 2024. године
4.	Унапређење билатералне сарадње у области унутрашњих послова кроз спровођење обуке од стране полицијских службеника Министарства унутрашњих послова Републике Србије у Екваторијалној Гвинеји	Екваторијална Гвинеја		Током 2024. године

Стручно усавршавање у оквиру Секретаријата

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
1.	Будвански правнички дани	Будва, Република Црна Гора		Током 2024. године

Стручно усавршавање у оквиру Дирекције полиције

Р.бр.	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
Управа криминалистичке полиције				
1.	Учешће на експертским састанцима у оквиру Европолових аналитичких пројеката Travellers, Check-the-Web i АП Hydra	Иностранство		Током 2024. године
2.	Учешће у Европоловој експертској платформи SIRIUS	Иностранство		Током 2024. године
3.	Учешће у активностима Рефералне интернет јединице Европола (EU IRU)	Иностранство		Током 2024. године
Управа за технику				
1.	Међународна конференција о сајбер безбедности	Њујорк		Током 2024. године
2.	Годишњи састанак ENFSI ДНК радне групе	Иностранство		Током 2024.године
3.	Обука за коришћење програма за биостатистичку обраду података у ДНК анализи - DNA XS	Иностранство		Током 2024.године
4.	Годишњи састанак ENFSI Радне групе за форензику гласа и аудио анализа	Иностранство		Током 2024.године
5.	Годишњи састанак ENFSI Радне групе за дигиталне фотографије	Иностранство		Током 2024.године
6.	Годишњи састанак ENFSI Радне групе за форензику информационих технологија	Иностранство		Током 2024.године
7.	Годишњи састанак ENFSI Радне групе за контролу квалитета - QCLG – annual meeting	Иностранство		Током 2024.године
8.	Годишњи састанак ENFSI Радне групе за форензичку обраду лица места	Иностранство		Током 2024.године
9.	Годишњи састанак ENFSI Радне групе за пожаре и експлозије	Иностранство		Током 2024.године
11.	Годишњи састанак ENFSI Радне групе за експлозиве	Иностранство		Током 2024.године
12.	Годишњи састанак ENFSI Радне групе за влакна текстила	Иностранство		Током 2024.године
13.	Годишњи састанак ENFSI Радне групе за боје и стакла	Иностранство		Током 2024.године
14.	Годишњи састанак ENFSI Радне групе за ватрено оружје и ГСР, подгрупа за ГСР	Иностранство		Током 2024.године

15.	Годишњи састанак ENFSI Радне групе за трагове земље, биљног и животињског материјала	Иностранство		Током 2024.године
16.	Годишњи састанак ENFSI Радне групе за дроге и састанак Управног одбора групе	Иностранство		Током 2024.године
17.	Конгрес токсиколога	Иностранство		Током 2024. године
18.	Годишњи састанак Интернационалне асоцијације токсиколога (TIAFT)	Иностранство		Током 2024. године
19.	Валидација методе анализе запаљивих материја	Иностранство		Током 2024. године
20.	Обуке из области форензичке токсикологије	Иностранство		Током 2024. године
21.	Обука на тему анализе биљних и животињских остатака у узорцима земље	Иностранство		Током 2024. године
22.	Годишњи састанак Радне групе - балистичка вештачења "ENFSI"-а	Иностранство		Током 2024. године

Стручно усавршавање у оквиру Сектора за логистику

	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ПОЛАЗНИКА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА
1.	Појам и реаговање на дискриминацију	Република Србија	25	Током 2024. године (2 дана)
1.	СЕРОL обуке	Држава ЕУ, по избору СЕРОL-а		Током 2024. године
2.	Учешће полицијских службеника у европском програму полицијске размене у организацији СЕРОL-а	Држава ЕУ, по избору СЕРОL-а		Током 2024. године
3.	Будвански правнички дани	Будва, Република Црна Гора	4	Током 2024. године (5 дана)

7 ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Организационе јединице су у обавези да планирање стручног усавршавања спроводе на годишњем и месечном нивоу.

Планове на годишњем и месечном нивоу достављати у складу са Методичким упутством.

Контакт особе за стручно усавршавање које су задужене за праћење, контролу и обједињавање података о стручном усавршавању у организационој јединици, у обавези су да податке о

реализованом стручном усавршавању и проверама стручне оспособљености полицијских службеника из својих организационих јединица, у форми и на начин утврђен Методичким упутством, евидентирају у апликацији „*Стручно оспособљавање и усавршавање*“ која се налази на Интранет мрежи Министарства у оквиру Јединственог информационог система (Апликације / ЈИС / Управа за полицијску обуку / Стручно оспособљавање и усавршавање / Стручно усавршавање).

Не поступање по датим смерницама за достављање планова и извештаја представља повреду службене дужности за коју су руководиоци организационих јединица у обавези да поднесу Иницијативу за покретање дисциплинског поступка.

Руководиоци организационих јединица су у обавези да обезбеде потребне услове да се процес достављања планова и евидентирања извештаја о реализацији Програма одвија према напред наведеним смерницама и одговорни су да се наведени процес у потпуности реализује према одредбама Програма и Методичког упутства.

Организационе јединице које спроводе Програм (без обзира да ли спроводе све или само поједине сегменте Програма) имају обавезу да:

- обједињени извештај о реализацији Програма доставе Управи за полицијску обуку путем службене поште, најкасније до 15.01.2025. године. Обједињени извештај обавезно мора садржати:
 - прецизно наведена сва стручна усавршавања реализована у складу са Програмом и бројчане показатеље учесника тих стручних усавршавања
 - прецизно наведена сва стручна усавршавања реализована ван Програма и бројчане показатеље учесника тих стручних усавршавања
 - прецизно наведене провере стручне оспособљености (разврстане по наставним областима) реализоване у складу са Програмом и бројчане показатеље полицијских службеника који су реализовали провере стручне оспособљености (са оценама стручне оспособљености и упоредним приказом броја обавезних да реализују провере, броја изашлих/одсутних са провера и образложењима одсуства)
 - бројчане показатеље полицијских службеника против којих је, у складу са Програмом, поднета Иницијатива за покретање дисциплинског поступка;
- на захтев Управе за полицијску обуку и унутрашњих организационих јединица којима припадају, током реализације Програма, доставе и друге извештаје.

8 КОНТРОЛА И ЕВАЛУАЦИЈА

Контролу реализације Програма спроводиће Управа за полицијску обуку самостално или у сарадњи са организационим јединицама, на основу Плана контроле.

Организационе јединице могу самостално или у сарадњи са Управом за полицијску обуку да контролишу реализацију Програма за своју организациону јединицу, на основу Плана контроле који доноси руководилац организационе јединице.

Уколико организационе јединице самостално контролишу реализацију Програма, у обавези су да о резултатима контроле путем достављања писаног извештаја у року од 5 дана информишу Управу за полицијску обуку.

У складу са одредбама Програма, организационе јединице су у обавези да на месечном нивоу врше контролу рада свих организационих јединица (које су у њеном саставу) у сегменту достављања планова и евидентирања података (у апликацији „*Стручно оспособљавање и усавршавање*“) о

реализованом стручном усавршавању и проверама стручне оспособљености полицијских службеника и одговорне су за реализацију наведеног.

У складу са утврђеном потребом и извршеном проценом, Управа за полицијску обуку може вршити евалуацију Програма.